



MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

Møtetid: Tirsdag, 25.06.19

Møtested: UHR, Stortorvet 2, Oslo

Tilstede: Heidi Annette Espedal (UiB, leder), Eli Andås (UiA), Erik Ingebrigtsen (NTNU), Stian Torjussen (INN), Anja Hegen (UiB), Theresa Mikalsen (UIT), Mette Topnes (UiO), Hege Nedberg (OsloMet)

Ellers møtte: Nichole Silva (UiA), Ragnar Lie (UHR), Nina Hedlund (Forskningsrådet), Målfrid Tangedal (UiA, referent) EARMA-arbeidsgruppe: Solveig Fossum-Raunehaug (NMBU), Anne Guri Sklet (Gyro Conference), Kjersti Sjaatil (OsloMet), Vera Østensen (Oslomet), Vibeke Alm (UiO), Thi Ha Ngo (Høyskolen Kristiania)

Forfall: Tanja Strøm (OsloMet), Dagfinn D. Dybvig (NTNU)

Arkivref.: <http://narma.no/om-narma/dokumenter/>

2019/21 Oppfølging: referat fra forrige møte

Referatet fra møtet ble godkjent på sirkulasjon i forkant.

2019/22 EARMA 2020

- Oppsummering av site visit i mai: Alle sesjonsinnspill sendes direkte til EARMA gjennom ordinær kanal.
- Man kan melde inn forslag til overordnet tema som programkomiteen vil vurdere. Konferansens overordnede tema er ikke avgjort ennå. NARMA-AU og den lokale komiteen kan vurdere å enes om overordnede tema som meldes inn.
- NARMA-AU vil jobbe med markedsføring ut til NARMA-medlemmer i høst. August: e-post til kontaktpersoner om informasjon om EARMA og hvordan man sender inn forslag til sesjoner. Kan nevne at samarbeid med flere kan være en fordel. NARMA kan ev være behjelpelig med å finne samarbeidspartnere.
- UiO har diskutert ulike sesjonstema og flere avdelinger vil mest sannsynlig sende inn forslag til sesjoner.
- Den lokale arbeidsgruppen vil fortsette med planlegging av sosiale aktiviteter og innspill til utenomfaglig innhold.
- I planlegging av aktiviteter hadde det vært en fordel å finne en felles plattform der man kan dele dokumenter og annen aktuell informasjon. Påtroppende sekretariat ser på løsninger for dette. Forslag Teams, Dropbox.
- Gjennomgang av sosiale aktiviteter planlagt så langt, med utgangspunkt i tidligere utsendt excel-skjema. Morning run er avklart (tirsdag og onsdag), UiO tar ansvar for dette. Ekskursjoner til botanisk hage og vikingskipsmuseet planlagt (UiO) mandag før generalforsamling. Det kan sikres at man kan delta på begge disse. Badeflåter kan bookes dersom det er interesse for det. Blir i så tilfelle betaling ved registrering.

Omvisning på Munch-museet og Operaen er under vurdering, Munch-museet har ikke åpnet innen konferansen arrangeres og det må avklares om det går. Music movement demo, UiO – kan rigges på Oslo konferansesenter til avtalte tider. Kan også legges inn i det faglige programmet, f.eks. som første sesjon onsdag.

- Dinner tables – det er ønskelig å forhåndsbestille bord på ulike restauranter i Oslo etter mottakelsen (mandag), som mix and mingle mulighet. Det må avklares med hver enkelt restaurant om det er behov for forhåndsbetaling, eller om det kan aksepteres at det er noe usikkerhet rundt oppmøte. Det må være en viss variasjon i kjøkken, og man bør finne restauranter i middels prisklasse.
- OsloMet har reservert Kulturhuset i Oslo. Så langt planlagt å ha noe før middag tirsdag, samt i lunsjperioden under konferansen.
- Generalforsamlingen blir i gamle festsal ved UiO.
- Ragnar/Anne Guri sender ut tidslinje for høsten.
- Andre forslag: Hop on-hop of bus sponset av Visit Oslo – med avgang fra Youngstorget? UiO vil se på mulighet for båt i retur fra Vikingskipsmuseet.
- Må finne underholdning til under og etter middagen – dette kan bookes i løpet av høsten.
- Må finne tid til årsmøtet til NARMA.

2019/23 INORMS nytt

- NARMA var ikke representert på INORMS council meeting i Belfast i juni, da det ikke var mulig å delta via videokonferanse.
- Kinas søknad om INORMS-medlemskap ser ut til å bli godkjent, det er mer usikkert om Saudi-Arabias søknad kvalifiserer. Begge organisasjonene blir invitert til å delta på Hiroshima. Heidi har foreslått at det lages retningslinjer for organisering for INORMS-organisasjoner, men dette er ikke landet.
- Konferanse i Hiroshima i 2020, Sør-Afrika i 2022.
- Call for abstracts åpen fram til 16. august. Målfrid sender ut e-post til kontaktpersoner om at callen er åpen.
- Man kan også melde seg interessert i å vurdere sesjonsforslag. Ta i så tilfelle kontakt med Heidi.
- Hanne Sjørgjerd sitter fremdeles i working group for INORMS, og har sagt ja til å sitte en stund til. Vi må mest sannsynlig finne en erstatter for Hanne innen 2020.
- RAAAP blir mest sannsynlig sendt ut i juni. Nichole har bedt om at den er åpen fram til i august, pga norsk ferieavvikling.
- Det kan være behov for en formell vararepresentant for Heidi til council meeting, litt sårbart slik det er nå. Dette tas opp i neste møte siden nestleder ikke er til stede i dag. Det er ønskelig at vararepresentanten også deltar i en INORMS working group, se punkt over.

2019/24 INORMS award 2020

- NTNU har foreslått Nina Sindre til INORMS award 2020.
- Foreslått kandidat vurderes som kvalifisert, og NARMA nominerer derfor Nina Sindre til prisen.
- Heidi informerer INORMS om vedtaket
- Sekretariatet informerer NTNU.

2019/25 Søknad om støtte til seminar

- NARMA-AU ser søknaden som i henhold til retningslinjene, og innvilger derfor søknaden. Det er en feil i budsjettet som sekretariatet vil undersøke før tildeling.
- Sekretariatet informerer søker. Sekretariatet vil i tillegg foreslå at søker vurderer innspill til EARMA-sesjon i 2020.

2019/26 Planlagte SIG-aktiviteter til høsten?

- SIG EU: har lite aktivitet. Samtidig er EU-sesjonen en av de mest populære på NARMA-konferansen. Det skjer mye på feltet, nytt rammeprogram er på trappene og det er utfordrende å tilrettelegge arbeidet for et nasjonalt publikum. Har ikke planer om workshops i nærmeste framtid.
- SIG Karriere: aktiv SIG. Skal planlegge nytt lederseminar, samt innspill til EARMA-sesjon i løpet av høsten.
- SIG Forskningsetikk: aktiv SIG-AG i forkant av NARMA-konferansen, men har ikke fått mobilisert for workshops i høst.

Diskusjon:

- Det har etter hvert dannet seg ulike nettverk på tvers av institusjoner innen ulike tema knyttet til forskningsstøtte. Kan NARMA heller tenke å være i dialog med de ulike nettverkene?
- Er det mer hensiktsmessig å delfinansiere kompetanseprogrammet heller enn å fokusere på SIG-aktivitet og workshops?
- Viktigere at NARMA definerer hvilke tema vi mener NARMA skal dekke, uavhengig av hvilke SIG-er vi har mulighet til å drive til enhver tid.
- Mandatet bør sees på igjen til høsten – og om de fungerende SIG-ene i hovedsak bør konsentrere seg om årskonferansen, og ut over det ikke ha særskilte krav til seg.

2019/27 Kompetanseprogrammet

Aktiviteter i prosjektet 2018/2019:

- to kurs med to moduler hver, ett for nye forskningsadministratorer og ett for erfarne. Ett seminar for forskningsadministrative ledere. Svært gode og jevne evalueringer av alle kurs.
- Etablering av ressursbank. Denne har hatt liten aktivitet, og vil fases ut.
- NARMA SIG for karriereutvikling har vært en viktig bidragsyter. SIG forskningsevaluering har stilt med innledere.

Kompetanseutviklingsprogrammet er en helhet med de kurs som har blitt avholdt i 2018/2019 i tillegg til kurs tilbudt av Forskningsrådet.

Innholdet sees i sammenheng med andre kompetanseutviklingstilbud nasjonalt og internasjonalt (f.eks. NARMA vårkonferanse, EARMAs og ARMAs kompetanseprogram, ulike konferanser etc).

Det sees også i forhold til de læringsmål som er satt opp. Noen tema, som forskningsadministrasjonens rolle, har gått igjen i kursene på alle tre nivåer.

Videreføring av programmet diskutert i forrige styringsgruppemøte (mai 2019). Ser ut til at videre planlegging må deles i to faser:

1. Overføringsfase i 2020
2. Fra 2021 og et langsiktig perspektiv

I styringsgruppemøtet ble tre ulike finansieringsmodeller diskutert. Landet på finansieringsmodell 3 der finansieringen dekkes både via deltakeravgift og via bidrag.

Deltakeravgiften vil økes noe fra 2018/2019. Det som må avklares er hvor bidraget skal komme fra.

Kompetanseprogrammet ønsker å planlegge for nye kurs fra vår 2020, som da må planlegges i løpet av høsten 2019.

Diskusjon:

- Programmet bør videreføres, programmet har vært attraktivt og fått svært gode evalueringer.
- Videreføring burde ikke ha behov for full administrativ stilling, da den grunnleggende utviklingen er unnagjort. Framover kan det bygges videre på rammen som er etablert.
- Det ser ut til at UiO fremdeles kan holde den faglige ledelsen.
- Det ser også ut til at Høyskolen Kristiania kan overta den administrative oppfølgingen. Viktig å få til en overgangsfase her.
- Finansiering: ulike løsninger er diskutert, blant annet PES-støtte fra Forskningsrådet, gjennom institusjonenes UHR medlemsavgift, bidrag fra NARMA og Forskningsrådet etc.
- Det er mulig at man på sikt må forvente færre deltagere. Overgang og videreføring vil også kreve timer, så budsjettet må være realistisk her.
- SIG Karriereutvikling er en aktiv gruppe som fortsatt ønsker å koordinere lederseminaret, men det er en forutsetning at noen har et administrativt ansvar for det praktiske arbeidet.
- Støtte fra NARMA-AU kan hjelpe til med å sørge for at overgangsfasen i 2020 kan gå sin gang.
- En annen løsning er å øke konferanseavgiften på NARMA vårkonferanse slik at overskuddet kan dekke utgifter til kompetanseprogrammet.

2019/28 Eventuelt

- Ingen innspill

Møtet ble avsluttet kl. 15.25