



MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

Møtetid: Torsdag, 06.12.17, 10-12
Møtested: nettmøte
Tilstede: Heidi Annette Espedal (UiB), Hanne Sørgerd (NTNU), Eli Andås (UiA), Erik Ingebrigtsen (NTNU), Ståle Liljedal (UiT), Tanja Strøm (HiOA), Stian Sundell Torjussen (HINN), Mette Topnes (UiO), Anja Hegen (UiB)
Ellers møtte: Ragnar Lie (UHR), Målfrid Tangedal (UiA, referent)
Forfall: Eirin Fausa Pettersen (HVL), Nina Hedlund (Forskningsrådet),
Arkivref.: 17/00342

2017/56 Godkjenning av referat fra forrige møte

- Kommentarer:
Sak 17/50: INORMS council-møte er satt til onsdag 7. juni
Sak 17/55: To personer har vist interesse for EARMAs forskningsetikkgruppe. En person er meldt EARMA allerede, venter på tilbakemelding fra person nummer to. Ragnar følger opp kontakt med EARMA.

Referatet er godkjent

2017/57 SIG-mandat og workshop-rutine

- Punkt 2 og 4 i workshop-rutinen oppdateres med korrekte frister, hhv. 2 og 1 mnd.
- Punkt 4 i mandatet krever at NARMA har oversikt og kontroll på tidspunkt for oppnevning og må følge opp. Til januarmøtet: sekretariatet lager forslag til rutine
- Mandatet og rutinene er godkjent med endringene foreslått i møtet. Sekretariatet legger mandat og rutine ut på nettsidene.

2017/58 Strategi – status

Spørreundersøkelsen –

- sendes ut så snart som mulig, sammen med utkast til strategi. Frist utsettes til 15. januar.
- Påminnelse sendes ut i begynnelsen av januar
- Punkt 5 endres til: Har du/dere kompetanse og kunne du/dere tenkt dere å koordinere en slik gruppe?

Strategidokumentet

- Ønskelig å åpne for samarbeid utenfor UH-sektoren. Forslag til formulering: «Åpne for samarbeid og deltagelse fra andre sektorer der forskning og forskningsstøtte foregår».
- Leidengroup – ta bort (uformelt).

- Dokumentet er stort sett klart for utsendelse – og kan sendes sammen med evalueringsspørsmålene.
- Frist for begge 15. januar (før AU-møte 18. januar)
- 23. februar – møte med UHR sitt forskningsutvalg – NARMA-strategien presenteres her.

Ønskelig å få oversikt over hvilke institusjoner som deltar på konferansene og ev hvilke som ikke deltar. Bruke fjorårets og årets påmelding som grunnlag. Sekretariatet ber Meetings om grunnlag fra tidligere konferanser.

2017/59 INORMS – nominasjon til INORMS-pris

- Må lage en prosess der vi promoterer prisen innen NARMA-nettverket, velge hvem vi sender videre til INORMS
- Intern frist 11. april
- Heidi svarer INORMS at vi syns mandater er greit, og sjekker om det kommer nytt dokument før vi sender ut.

2017/60 Vårkonferanse 2018

- Påmelding av innledere – alle sesjonsansvarlige melder selv sine innledere på via påmeldingssiden. Husk å spørre hvor mange netter de vil overnatte, om de vil ha middag sammen med AU 5. mars, og konferansemiddag 6. mars (hugs å spørre om dietthensyn). Det skal ikke sendes faktura, så fakturainformasjon kan fylles ut med 0, eller lignende.
- Målfrid sender e-post til alle i januar om praktiske behov
- Målfrid sjekker om vi har nok gave-kopper eller om det må bestilles noe nytt
- Gave – aktuelt å gi mulighet til å gi penger til organisasjoner, Målfrid sjekker om dette er praktisk mulig. BI har dette som praksis.

2017/61 Eventuelt

- Ragnar: møte mellom NARMA og EARMA i februar – tema: kompetanseheving. Heidi, Ragnar, Nichole og Målfrid reiser.

Neste møte

Tid for neste møte: 18. januar, 10-15 i Kristiansand.