



## MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

---

Møtetid: Mandag 01.06.2015, kl. 12:00-17:15  
Møtested: Brighton Metropole, UK - ARMA-konferansen  
Tilstede: Troels Jacobsen (leder; UiS), Hanne Merethe Sørgerd (nestleder, NTNU), Konstantinos Chilidis (UiO), Kathrine Huke Markengbakken (HiG), Eirin Fausa Pettersen (HiB), Tanja Strøm (HiOA), Målfrid Tangedal (UiA), Stian Sundell Torjussen (vara, HiH)  
Ellers møtte: Ragnar Lie (UHR), Håkon Fottland (Narma-sekr, referent)  
Forfall: Ståle Liljedal (UiT), Solveig Fossum-Raunehaug (vara, NMBU)  
Arkivref.: 2014/269-29

### **2015/17 Oppfølginger: referat fra forrige møte**

Utkast til referat fra møtet 20.05.2015 var utsendt 26.05.2015.

Ang. sak 2015/12 vil møtet i UHRs Forskningsutvalg ikke finne sted på den angitte dagen, ellers var det ikke kommentarer utover det som framkommer i sakene nedenfor.

### **2015/18 NARMA-aktiviteter 2015 og 2016**

I utgangspunktet ønsket en å diskutere følgende sentrale punkt for NARMA-aktiviteter:

- Tema, oversikt
- Workshops
- NARMA Årskonferanse 2016
- Arrangøransvar og tidfesting

Som forberedelse til møtet med ARMA var lenke til følgende ARMA-årsmøtedokumenter utsendt:

- Strategic Plan and Implementation Framework 2013-2018
- Annual Report 2013-14

Tema ble diskutert med forskjellig vinkling i løpet av møtet, nedenfor er det forsøkt å sammenfatte momentene som kom fram.

### **1. Strategi for NARMAs aktiviteter**

NARMA bør ha en strategi klar for presentering og vedtak til neste NARMA årsmøte; våren 2016. Til dette møtet er det viktig å få skissert planer og organisering av workshops og NARMA årskonferanse.

Strategien bør ha et to-års aspekt. En skisse eller en prosess for strategiarbeidet kan også presenteres til møtet med UHR Forskningsutvalg. Med et *go-ahead* på ARMA-samarbeid/satsing kan en utvikle diverse konkrete kurs som grunnlag for et mer langsiktig tilbud på kompetansebygging. Dette bør inkludere et ansvarskart for NARMA-aktiviteter.

Ved UiO implementeres et lignende prosjekt til høsten der en ønsker å lage en kompetanseplan for forskningsadministrasjon (RL).

Det er viktig at strategi-arbeidet pågår og modnes i NARMA-AU fram til presentasjon på årsmøtet. TJ begynner på et utkast som kan diskuteres i neste AU-møte.

## 2. NARMA-aktiviteter

En så for seg følgende hovedaktiviteter framover:

1. *Forskningsadministrativ ledelse*. Etablere og friske opp kursopplegg for forskningsadministrative ledere. Kurset kan se på samhandling mellom faglig og administrativ ledelse, inkludert forskningsfinansiering. Målgruppe kan være SFF-ledere og tilsvarende.
2. *Introduksjon til forskningsadministrasjon*. Forskningsadministrasjonen profesjonaliseres og et kurstilbud for å styrke bredde og generell oppdatering er nyttig både for de enkelte og institusjonene.
3. *H2020 innovasjon*. Det er i Storbritannia gjennomført en stor undersøkelse av betydning av forskning ens betydning for samfunnet (den såkalte REF undersøkelse - *Research Excellence Framework*<sup>1</sup>). Denne får konsekvenser for universitetenes finansiering i fremtiden. Her er det for mange, overraskende å bli utfordret på samspill. Inngangsporten her kan være å få med gode erfaringer og så bygge på konkrete tilbakemeldinger.
4. *Dataforvaltning Science 2.0*. Det settes strengere krav til dataforvaltning som må aktivt følges opp av forskningsadministrasjonen.
5. *Bibliometri*. Bibliometri blir viktigere for forskningsinstitusjonene. I samarbeid med NIFU kan det etableres en nasjonal gruppe for effektiv bruk av bibliometriske verktøy. Dette kan diskuteres i møtet med Forskningsrådet.
6. *Erfaringer med TDI 2.0*. – evt. TDI og H2020. Mer enn en direkte økonomi- og talløvelse ønskes fokus på strategiske vurderinger og sammenhenger der dette er aktuelt.
7. *Forvaltning av ERIC-prosjekter*. EU sitt ERIC - European Research Infrastructure Consortium, er tiltak for å bygge infrastruktur for forskning som kan være egne rettssubjekt og som kan organiseres mellom land. Dette passer ikke nødvendigvis inn i institusjonene sine normale forvaltningsrutiner for slikt utstyr.
8. *Økonomirapportering til H2020*. H2020-prosjektene er på vei inn i rapporteringsfasen. Det gjør det relevant med erfaringsutveksling og innspill fra Kommisjonen.

---

<sup>1</sup> <http://www.hefce.ac.uk/pubs/rereports/Year/2015/analysisREFImpact/>

9. *IPR-saker – avtaler og kontrakter*. Flere, inkludert "ikke-jurister", har behov for innføring i en del juridiske forhold omkring IPR i avtaler og kontrakter – "contracts for dummies".
10. *Kommunikasjon og motivasjon for bedre søknader*. Det er mulig å etablere grupper for å veilede, motivere og forbedre internt; en type *shepherd*.
11. *Forskningsetikk*. Alltid aktuelt.
12. *Internasjonalt samarbeid og internasjonalisering*. Hvordan få det til, sammen med hvem osv.
13. *EU-nettverk- tverrsektorielt*. Fokus på hvordan offentlig sektor samhandler med næringslivet. Det er per i dag flere aktive nettvert med ulike vinklinger. En bør innledningsvis se de ulike profilene i sammenheng; dette bør diskuteres i møtet med Forskningsrådet.

Kommentar midtveis i diskusjonen: Mange av forslagene er tema er innen "post-grant"-aktiviteter, dvs. aktiviteter en må engasjere seg i som en nødvendighet *etter* at en har fått prosjekttildeling. Det vil være viktig for flere institusjoner å også ha fokus på "pre-grant"-aktiviteter for å stille sterkere i konkurransen *før* tildeling.

En ønsker å sende notat til forskningsadministrative ledere ved NARMAS medlemsinstitusjoner for å invitere til økt deltagelse i NARMA-aktiviteter. TJ utarbeider dette i en matrise-form.

### **3. NARMA-aktiviteter - oppslagstavle**

NARMA-aktivitetene ble summert som følger på oppslagstavlen (Merk: nummereringen her er ikke relatert til den i forrige avsnitt):

1. Kurstilbud: forskningsadministrative ledere. Målgruppe: institusjoner og karrierebygging. Ansvarlig: Ragnar Lie og Troels Jacobsen
2. Kurs for forskningsadministratorer (nivå 1/2 ?). Målgruppe institusjoner og karrierebygging. Ansvarlig: Ragnar Lie og Troels Jacobsen
3. H2020 Innovasjon. Målgruppe: institusjoner og pre-grant. Ansvarlig: Konstantinos Chilidis
  - Retning: Impact
  - Retning: Involvering av næringsliv
4. Science 2.0, datalagring og deling. Målgruppe: institusjoner. Ansvarlig: Tanja Strøm
5. Bibliometri. Målgruppe: institusjoner. Ansvarlig: Tanja Strøm
6. TDI - sett i sammenheng med H2020. Målgruppe: institusjoner og pre-grant. Ansvarlig: Kathrine Huke Markengbakken
7. Økonomi + rapportering H2020. Målgruppe: institusjoner og pre-/post-grant. Ansvarlig: Kathrine Huke Markengbakken
8. IPR – contracts for dummies. Målgruppe: institusjoner og pre-/post-grant. Ansvarlig: Hanne Merethe Sørgjerd

9. Målrettet motivasjon for/til forskere. Målgruppe: forskere og pre-grant. Ansvarlig: Konstantinos Chilidis
10. Etikk. Målgruppe: institusjoner. Ansvarlig: Eirin Fausa Pettersen
11. Introkurs – karriere. Målgruppe: forskningsadministratorene (?) og karrierebygging. Ansvarlig (?)
12. Strategi for forskningsadministrasjon. Målgruppe: institusjoner. Ansvarlig: (?)

#### **4. NARMA årskonferanse 2016 – aktuelle tema**

NARMA årskonferanse 2016 arrangeres 12-13. april 2016 på Quality Airport Hotel Gardermoen – samme sted som vi hadde arrangementet i 2015.

Det ble diskutert mulige tema:

- Fusjoner. Strukturmeldingen for UH-sektoren ble behandlet i Stortinget 11.juni 2015 og flere institusjoner vil ha erfaringer og behov for erfaringsutveksling
- Karrierepolitikk for forskere, forskerkarriere
- Mobilitet
- Fusjon og forskningsadministrasjon
- Etikk som overordnet ide
- Oppfølging av NARMA-workshops kan være tillegg til andre tema
- Tema fra COST BestPrac-prosjektet kan være tema, liksom på tidligere konferanser. Det kan være mulig for en særskilt NARMA-gruppe å samles om dette
- Konferansen bør ha ett spor som har tema og ett spor for faglig utvikling *professional performance*
- UH-representasjon i Brussels. Flere institusjoner og grupperinger etablerer interessekontor i Brussels. Sveits, Danmark og UK er langt framme og NTNU er på plass i oktober. NARMA årskonferanse kan være arena for å arbeide med nettverk
- Hvordan forholde seg til H2020 framover, gjennom deltagelse og innspill til planer og utvikling
- Pre-grant-aktiviteter er viktige
- Andre nettverk kan også lenkes til NARMA-paraplyen; eksempel Juristmøtet i Drøbak

Praktisk ble det kommentert:

- Konferansen må være ok å gjennomføre
- Det bør være mulig å betale foredragsholdere
- Viktig med koordinering for å få med ledere på de ulike workshops
- For å få tettere lenker mellom NARMAs medlemsinstitusjoner og NARMAs aktiviteter ønsker vi å sende ut et invitasjonsbrev med matrise over NARMA-workshops og kontaktpersoner i AU. Dette kan sendes til nivået for forskningsledere

## 5. Utviklingstiltak på forskerkarriere

Diskusjonen her kom i hovedsak etter presentasjon/diskusjon med ARMA-ledelsen, se sak 2015/19.

Forskerkarriere er et utviklingstiltak, og tilbudet bør tilpasses nivået i organisasjonen slik EARMA/ARMA har gjort:

1. Intro
2. Mellomnivå
3. Toppnivå

ARMA har sertifisering for sine forskerkarriere-kurs på nivå 1 og 2.

Kurs i forskerkarriere bør ha ekstra fokus på at en får:

- Øynene opp for egne ressurser
- Hva en kan få input og støtte til

En må ha egen identitet for å bli ledere som forskningsadministratorer, denne identiteten må bygges.

ARMA har innledet langsiktig samarbeid med Canada, Australia og Sør Afrika og tilbyr å dele underbyggende dokumentasjon i utviklingen av norsk materiell. Disse samarbeidene kan bidra med positivt til vårt arbeid. ARMAs PDF-opplegg må likevel gjendiktes og tilpasses norske forhold. Her må en ta hensyn til institusjon og legitimitet. Institusjonene har større behov og ønsker på dette feltet nå, så det kan være riktig timing i vår.

Forskningsrådet, KD m.fl. har en gruppe for å vurdere tiltak. Ved UiO arbeider bl.a. Vera Østensen med tema *Målrettet administrasjon*.

RL og TJ lager en grunnutredning og skisse for NARMA-kompetansebygging på tre-nivåer etter sommeren. Denne diskuteres i NARMA-AU.

### 2015/19 Møte ARMA-ledelsen

Denne saken ble tatt inn etter diskusjonen av tema for NARMA årskonferanse 2016 i saken ovenfor.

Chief Executive I ARMA, *Andrew Chamberlain*, presenterte ARMA - *Association of Research Managers and Administrators* og deltok i diskusjonen.

Han innledet med å ønske NARMA velkommen ARMA-konferansen i Brighton. For dem var dette var et initiativ for å styrke ARMAs internasjonale deltagelse og samarbeid.

ARMAs hovedaktiviteter:

1. *Career development* for forskningsadministratorer er et hovedfokus, det er enkeltpersoner som er medlemmer I ARMA.
2. *Induction process* – introduksjon og kursing for Research Management Administrators (RMAs). ARMA har definert 440 tema (sections) som definerer rollen for en RMA på et operativt og grunnleggende nivå. Dette er et lignende opplegg som det AUA - *Association of University Administrators* (aua.ac.uk) tilbyr. Grupper av tema (sections) indikerer faglige profesjonsrettede retninger. Dette representerer en vesentlig utvikling av ARMA over de siste 25 år.

3. *Professional Development Framework – PDF*. Her har ARMA kombinert aktiviteter, kunnskap, erfaring og handlingsmønstre i et rammeverk som er tilgjengelig for medlemmene. Tett samarbeid og proaktiv evaluering er sentrale element og rammeverket brukes bl.a. som pensum for *executive officers*. For 20 år siden var det ingen lett oppgave å sette fokus på dette som et tema og behov for institusjonene, nå er det akseptert.
4. *ARMA tilbyr å dele sin modell* med NARMA for å bidra til styrking av norsk forskningsadministrasjon - in the spirit of INORMS.
5. *Professional qualifications*. ARMA arbeider for å etablere/dele/godta standarder for *professional qualifications* innen forskningsadministrasjon.
6. NARMA kan bli en hovedaktør (protagonist) for dette i Norge. Dette kan være en måte for NARMA å få flere økonomiske ben å stå på. Utviklingen kan støttes av ulike stipend.
7. *Innledende plan*
  - Fortsette å være en sammenslutning for medlemmene (de norske UH-institusjonene)
  - Lag en 2-3 års plan for oppstart av rammeverk for profesjonsutvikling - PDF
  - Samarbeid tett med partner for å utvikle kvalifikasjoner
  - Ha fokus på å deltagelse av *executive officers*
8. *Practical options*: Muligheter for å gjennomføre planen i praksis
  - Additional capacity in secretary
  - Share profit to build capital
  - ARMA may support to build PDF
  - Offer cooperation in spirit of international excellence
9. Videre kan vurderes:
  - How to build reserves - capital
  - How to increase executive support for NARMA
10. Forskjeller i organisering
  - NARMA has an institutional focus with institutions as members
  - ARMA only look to support individual views, but can still respond to institutional needs

NARMA-leder takket for presentasjon og innspill.

## **2015/20 Notat om NARMA-sekretariat 2016-19**

Utkast til notat var sendt ut elektronisk rett før møtet.

Det ble i tillegg diskutert:

- Viktig å beskrive oppstartfasen
- Gjøre forstudier for å ta på seg og være med å bygge dette videre
- Sekretariatets størrelse og utvikle området
- Må bakes inn kommentar om interessant oppgave, inkl. støttebeløp
- Brev sendes ut av UHR før sommeren
- Institusjonene kan kontaktes direkte til kontaktperson

## 2015/21 Eventuelt

### 1. Møte med Forskningsrådet høsten 2015

To viktige møter planlegges for høsten 2015: fellesmøte med Forskningsrådet og NARMAs årlige møte med UHR Forskningsutvalg. På det siste deltar bare TJ.

Foreslått tema for møte med Forskningsrådet

1. EU-nettverk
2. Bibliometri
3. Kommunikasjon, kanaler og innhold
4. Tre-part prosessen - samarbeidsforholdet mellom NCPene, EU-rådgivere på institusjonene og NARMA. Forskningsrådet sine ansatte er aktører i norsk forskningsadministrasjon og er en viktig målgruppe

Møtetid: Forskningsrådet har notert 14. september 2015.

### 2. INORMS, informasjon om deltagelse i møte

INORMS - *International Network of Research Management Societies*, har invitert NARMA leder og nestleder til sitt møte under ARMA-konferansen. INORMS ønsker å ha oss som medlem. Dette har ingen økonomiske konsekvenser for NARMA. NARMA-medlemmer og -deltagere kan derimot delta på INORMS-konferanser. Neste INORMS-konferanse er i Melbourne, Australia, 11-15. September 2016. TJ regner med å delta på vegne av NARMA.

### 3. REFLEX-møte ved NTNU, 25.08.2015.

NARMA har fått invitasjon fra NTNU v. Katrine Vangen om å delta i en workshop: *Living and learning. Building a researcher career development framework*

Workshopen er del av EUAXESS-prosjektet: *REFLEX: Responsive and Flexible Career Development Framework for Researchers*

Workshopen vil ha ca 35 deltagere og er et nasjonalt tiltak som inkluderer privat sektor, innovasjon, HR-ledere og hele spekteret av tiltak. En ser for seg at både policy og teknisk HR-politikk blir diskutert. Dette representerer et initiativ innen EURAXESS relatert til EUs Charter&Code, lignende Vitae-systemet i Storbritannia som er mer top-down. Viktig er også relasjoner til COST BestPrac

UHR har laget rapport med forslag til rammeverk for å tenke karriereveier for forskerkarriere: <http://www.uhr.no/documents/230615KarrieredokumentetUHR.pdf>

En fra NARMA skal utarbeide konkret på forskerkarriere

Det blir laget rapport etterpå og en ønsker et bredt samarbeid om for rammeverket.

HF deltar.

### Neste møte

- Samrådsmøte med Forskningsrådet og UHR, Oslo, 14. september 2015) t

Møtet ble avsluttet kl 17:15.