



## MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

---

Møtetid: Fredag 23.08.2013, kl. 10:00-14:00  
Møtested: Høgskolen i Oslo og Akershus, Pilestredet 46, 3. etasje, rom PA308  
Tilstede: Troels Jacobsen (leder; UiS), Vibeke Moe (nestleder; HiOA), Konstantinos Chilidis (UiO), Kathrine Huke Markengbakken (HiG), Petter Román Øien (UiN), Eirin Fausa Pettersen (HiB), Ågot Aakra (UMB), Målfrid Tangedal (vara, UiA)  
Ellers møtte: Ragnar Lie (UHR), Kjærstin Åstveit (UHR), Håkon Fottland (Narma-sekr, referent)  
Forfall: John Kamsvåg (NTNU), Solveig Aas (vara; UiO), Ruth Hagen Rødde (vara; NTNU)  
Arkivref.: 2012/5092-24 HFo000/416

(Diskusjonen i sak 2013-02 ble flyttet til slutten av møtet.)

### **Sak 2013-01 Innledning og presentasjonsrunde**

Leder ønsket samtlige velkommen til Arbeidsutvalgets første møte. Deretter fulgte en presentasjonsrunde.

Til det første møtet var alle vara representanter invitert.

Kjærstin Åstveit er sekretær for Administrasjonsutvalget (UHR) og vil delta på Arbeidsutvalgets møter.

### **Sak 2013/03 Forhold til UHR, gjennomgang av mandat**

#### **Sak 2013/04 Oppnevningsbrev fra UHR**

Lie orienterte om prosessen fram til at UHR 06.06.2013 vedtok å etablere NARMA som et forskningsadministrativt nettverk under UHR, knyttet til administrasjonsutvalget. UHRs sakspapirer var ellers en fylldig informasjonskilde her.

Oppnevningsbrev som oppfølging av vedtak i Administrasjonsutvalget 13.06.2013, sak 20/13 om Arbeidsutvalgets sammensetning, er under utsending.

Det ble reist spørsmål om NARMAs forhold til andre UHR-utvalg; Publiseringutvalget og Forum for forskerutdanning. Dette forholdet var ikke spikret og en burde legge opp til en åpen informasjonsutveksling og samarbeid for å utnytte ressurser og sikre synergi.

*Vedtak: Arbeidsutvalget tar dette til etterretning.*

### **Sak 2013/05 Finansiering og økonomisk status**

Fottland orienterte om økonomistatus for tildelte SAK-midler og for NARMA-konferansen 2013. Konferanseregnskapet ser per dato ut til å gå i rimelig balanse gitt at reisekostnader for styringsgruppen og for UHRs TDI-gruppe holdes utenfor. TDI-gruppen søker om egen støtte slik at kostandene her trolig blir refundert til NARMA.

Det er NARMA-sekretariatet ved UiT som nå håndterer økonomien i tråd med Arbeidsutvalgets vedtak og føringer (utbetalinger, rapportering, osv.).

Det gjenstår ca kr 41' av SAK-midlene til drift av NARMA i 2013.

*Vedtak: Arbeidsutvalget tar dette til etterretning.*

### **Sak 2013/06 Budsjett 2014**

Mandat og retningslinjer for NARMA (05.07.2013) klargjør i § 5 *Finansiering* som følger:

*NARMA's aktiviteter (som konferanser, seminarer, kurs og workshops) vil generelt sett være selvfinansierende gjennom deltakeravgift. ... Drift av nettverket (tilskudd til sekretariat, arbeidsutvalgets møter, internasjonal deltakelse, nettsider, etc) dekkes gjennom et tillegg til UHRs medlemskontingent.*

UHRs budsjett for 2014 bestemmes i Representantskapsmøtet 20-21.11.2013. Det foreligger så langt ingen føringer eller rammer fra UHR for NARMAs budsjett og Arbeidsutvalget må legge fram forslag som kan innarbeides til Representantskapsmøtet. Følgende budsjettposter ble vurdert som relevante:

- Sekretariat
- Møter Arbeidsutvalget, reiser
- NARMA-konferanse (inkl. AU-reiser og streaming)
- NARMA-workshop (inkl. AU-reiser og streaming)
- Medlemskap, internasjonale organisasjoner
- Representasjon, internasjonalt
- NARMA.no, nettdrift og utvikling
- Informasjonsmateriell, branding
- Diverse

Det må utarbeides egne og utfyllende budsjett for linjene NARMA-konferanse og NARMA-workshop.

*Vedtak:*

- *Arbeidsutvalget tar dette til etterretning.*
- *Leder lager utkast til budsjett for NARMA 2014 til neste NARMA-AU møte for godkjenning og framsending til UHR.*

### **Sak 2013/07 Prioriteringer 2013**

Hovedaktiviteter for resten av 2013 er workshop og informasjon på nett (se egen sak nedenfor).

*NARMA workshop 2013:*

Tentativt dato 21.11.2013. UHR-FFA og NFR inviterer 22.11.2013 til forskningspolitisk seminar om EUs nye rammeprogram: Norsk deltakelse i Horisont 2020 – hvordan kan vi bli enda bedre?

Tentativt sted: Gardermoen, evt. Thon Opera i Oslo.

To workshoptema (med AU-gruppe):

- Horisont 2020: søknadsprosess/innovasjon (Konstantinos, Vibeke, Ågot, Troels)
- Horisont 2020: økonomi(regnskap)/TDI (Peter, Eirin, Katrine, Målfrid)

Felles innledning om policyutvikling for næringslivsdeltagelse i Horisont 2020 (Ragnar og Troels).

*Vedtak:*

- *Tema og dato annonseres så raskt som mulig, når sted er avklart*
- *AU-gruppene utvikler tema, innledere, osv. per epost*
- *Invitasjoner sendes ut og det legges til rette for påmelding.*
- *Sekretariatet lager utkast til budsjett*
- *Status diskuteres på neste møte.*

### **Sak 2013/08 Vårkonferanse 2014, innledende diskusjoner**

Arbeidsutvalgets medlemmer ble oppfordret til å tenke kreativt om tema for NARMA-vårkonferansen 2014.

*Vedtak: NARMA-konferansen 2014 diskuteres på neste møte.*

### **Sak 2013/09 Status nettsider, moderatorer for forum**

Lie og Fottland orienterte om status for narma.no. Dagens nettsider er resultat av et utviklingsoppdrag utført av Høgskolen i Bergen og ansees, på noen små detaljer nær, å være ferdig levert. HiB har levert en *Brukerveiledning for administrator og redaktør*, og Fottland har laget utkast til *NARMA-nettstrategi på 1, 2, 3...*

Det kom i diskusjonen fram at:

- Nettsidene er i en fase der innhold og dynamikk er viktigst.
- Nettsidene inneholder:
  - statisk informasjon på *sider*, som alltid må være oppdatert
  - nyheter og øyeblikksinformasjon i *innlegg*, informasjon som kan bli gammel
  - diskusjon og meningsutveksling i narmaforum, styres av deltagerne
- Arbeidsutvalgets medlemmer bør vurdere sine interesseområder for evt. å være moderatorer for narmaforum, skrive innlegg og introduksjon til tematiske sider.
- Vi må ha en holdning til hva vi legger i kalenderen (arrangement/events)
- Skillet mellom NARMA-medlemmer (= institusjoner) og NARMA-deltagere (= ansatte ved institusjonene) måtte gjøres mer forståelig.
- Skillet mellom NARMA-deltagere (= ansatte ved institusjonene) og brukere (nettregistreringer) på narma.no og narmaforum fjernes.
- Registreringen av NARMA-deltagere (= ansatte ved institusjonene) på narma.no må gjøres mer effektivt enn i dag.

*Vedtak:*

- *Sekretariatet sikrer at Arbeidsutvalgets medlemmer er etablert som redaktører på narma.no og bidrar med brukerstøtte der det trengs.*
- *Arbeidsutvalgets medlemmer prøver ut publisering og kommenterer innen sine interesseområder*
- *Sekretariatet vurderer og prøver ut en plug-in for NARMA-deltagere.*

### **Sak 2013/10 Avtale med Norges forskningsråd, observatørrolle i arbeidsutvalget**

Mandat og retningslinjer for NARMA (05.07.2013) klargjør i § 2. 1. Medlemskap som følger:

*I tillegg kan Norges Forskningsråd tegne institusjonsmedlemskap - basert på en egen samarbeidsavtale mellom UHR og Forskningsrådet.*

Det framkom i diskusjonen at Forskningsrådets deltagelse i Arbeidsutvalget ville være fordelaktig og effektivt med tanke på planlegging av NARMAs aktiviteter og ellers for å styrke samhandling og synergier på NARMAs arbeidsområde.

*Vedtak: UHR utarbeider utkast til samarbeidsavtale med Norges Forskningsråd om institusjonsmedlemskap i NARMA.*

### **Sak 2013/02 Arbeidsform, innbyrdes forventninger og mulig fordeling av roller i arbeidsutvalget.**

En kom inn på dette temaet i diskusjonen for de fleste sakene ovenfor. Dette følges opp på neste møte i Arbeidsutvalget.

### **Sak 2013/11 Evaluering av møtet, møteplan høst 2013**

Neste møte mandag 07.10.2013, kl 10 - 13, hos UHR i Oslo, Pilestredet 47, 6.etg

### **Sak 2013/12 Eventuelt**

*1. Deltagelse i COST-aksjon: The voice of research administrators - building a network of administrative excellence (BESTPRAC)*

*EARMA - European Association of Research Managers and Administrators har tatt initiativ til å opprette en COST-aksjon for deling av beste praksis for forskningsadministrasjon. COST er: ... an intergovernmental framework for European Cooperation in Science and Technology, allowing the coordination of nationally-funded research on a European level.*

Nettverket BESTPRAC er rettet inn mot generell forskningsadministrasjon, prosjektledelse, juridiske forhold og økonomihåndtering, men siden dette er et europeisk samarbeid, vil naturlig nok deltagelse i internasjonale og europeiske prosjekter under programmet Horisont2020 stå sentralt.

NTNU er alt satt opp som en av deltakeren i BESTPRAC.

Forskningsrådet har indikert at NARMA kan foreslå deltager til dette nettverket. Det ble diskutert at en av medlemsinstitusjonene deltar både som representant fra sin egen institusjon og rapporterer til NARMA-AU.

*Vedtak: NARMA-leder iverksetter rask oppfølging.*

Møtet ble avsluttet kl 13:30.