



MØTEINNKALLING: NARMA Arbeidsutvalg

Møtetid: **Torsdag, 24.05.2018, 12-14**

Møtested: **Nettmøte, <https://connect.uninett.no/narma-an/>**

Arkivref.: <http://narma.no/om-narma/dokumenter/>

Saksliste

Sak nr.: Tittel/beskrivelse

2018/24 **Godkjenning av referat fra forrige møte**

- Referatet ble sendt til godkjenning per e-post, med frist for tilbakemelding 16. mai. Ingen kommentarer innen fristen.

2018/25 **Orientering: EARMA2020**

- Møte med VisitOslo, NFR, UiO, NMBU og OsloMet fredag 25.05

2018/26 **Vårkonferanse 2019**

- Valg av venue og dato – se vedlegg
- Milepælsplan – se vedlegg
- Oppsummering av innspill til konferansetema – se vedlegg

2018/27 **SIG arbeidsgrupper**

- Se referat fra forrige møte og vedlegg
- SIG-er som oppretter AG etter mai kan sende informasjon fortløpende til Målfrid

2018/28 **INORMS 2018**

- Informasjon om UofE - møte 4. juni
- Oppgavefordeling – se vedlegg

2018/29 Eventuelt

Kristiansand, 18.05.18
Målfrid Tangedal
Sekretær

MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

Møtetid: Fredag, 27.04.18, 12-14
Møtested: Nettmøte
Tilstede: Hanne Merethe Sørkjerd (NTNU), Tanja Strøm (OsloMet), Stian Torjussen (HINN), Ståle Liljedal (UiT), Eli Andås (UiA), Mette Topnes (UiO), Heidi Annette Espedal (UiB)
Ellers møtte: Nichole Silva Elgueta (UiA), Ragnar Lie (UHR), Målfrid Tangedal (UiA, referent)
Forfall: Eirin Fausa Pettersen (HVL), Anja Hegen (UiB), Erik Ingebrigtsen (NTNU), Nina Hedlund (Forskningsrådet)
Arkivref.: <http://narma.no/om-narma/dokumenter/>

Kommentar til møtet: møtet ledet av nestleder Hanne Sørkjerd

2018/14 Oppfølginger: referat fra møte

Ingen kommentarer til referatet.

2018/15 Orientering: EARMA – EARMA2020 – Leidengroup

- Kort om EARMA 2018 – Nichole lager kort nyhetssak på NARMA.no, med hovedpunkt og lenke til abstract.
- Leidengroup – Heidi og Ragnar stilte på vegne av NARMA. 8-9 nasjoner representert. Ny forening – Nederland.
- EARMA2020 – UHRs styre støtter søknad om å arrangere EARMA2020 i april 2020, sammen med UiO. OsloMet, NMBU og Forskningsrådet invitert til å delta, støtte fra VisitOslo. Call kommer om et par uker, søknadsfrist i midten av juli. NARMA/UHR + 4 nevnte institusjoner vil stå som søker.
- NARMA AU må samarbeide med VisitOslo om å skrive søknaden. NARMA AU kan representeres ved én person. Heidi deltar fra NARMAs side.

2018/16 Vårkonferanse 2018 – oppsummering

- Evaluering – kort gjennomgang av denne. Ønskelig med en mer kortfattet versjon. Hvordan bruker vi den i planleggingen av 2019-konferansen?
- Målfrid oppsummerer innspill til neste års konferanse, som kan sees på i mai-møtet
- Hvor mye tid trenger vi for å få gode parallellsesjoner – per nå for kort til å få til gode workshops. Ønsker vi å beholde nåværende form?
- Hvor mange parallellsesjoner skal vi ha? Og hvor store skal sesjonene være?
- Skal vi vokse? Stor interesse, og mange fikk ikke meldt seg på. Dersom vi øker antall parallellsesjonen trenger vi flere folk til å lede disse.

- To typer parallellsesjoner? Invitere medlemmer til å arrangere parallellsesjoner?
- Ønsket størrelse på sesjonen er også avhengig av innholdet i sesjonen, noen sesjoner fungerer selv om de er store.

2018/17 Vårkonferanse 2019

- Sted og størrelse: fremdeles interesse for å holde seg i Lillestrøm/Oslo.
- UiA inngår ny avtale med Meetings
- I perioden mellom 4. og 15. mars
- Målfrid lager milepælsplan til mai-møtet. Foreløpig enighet om å sette datoer for neste års konferanse innen sommeren, og hovedtema diskuteres i møte som settes opp ca. en uke etter at vi har vært i Edinburgh. Her settes også antall parallellsesjoner.
- September: tema for parallellsesjoner avgjøres

2018/18 INORMS 2018

- Usikkerhet rundt avtale med University of Edinburgh – er dette tidsfestet? Ber Erik følge opp dette.
- INORMS-møte etter lunsj? Hanne har ikke fått bekreftet dette
- Felles middag søndag? Stian tar ansvar for dette. Målfrid sender informasjon om antall personer.
- Arbeidsoppgaver rundt turen (finne fram, bestille restauranter etc) fordeles i mai-møtet

2018/19 INORMS nominasjon

- Støtter søknaden, og NARMA AU utdyper søknaden der vi ser det mangler informasjon fra OsloMet.
- Målfrid skriver utkast til brev som sendes til gjennomgang innen fristen 4. mai

2018/20 Status for SIG arbeidsgrupper

- Alle SIG-ansvarlig sender sekretariatet oversikt over SIG-AG medlemmer innen mai-møtet. Må ha navn, institusjon og måned for oppnevning

2018/21 SIG-deltagelse fra ikke-medlemsorganisasjoner

- SIG-karriereutvikling har allerede medlemmer fra instituttsektoren
- NARMA AU stiller seg positiv til SIG-deltagelse fra personer ansatt i institusjoner/organisasjoner som ikke er medlem i NARMA
- Målfrid gir tilbakemelding til personen det gjelder

2018/22 Kompetanseprosjekt

- Prosjektleder Nichole Silva presenterer 6 hovedaktiviteter, med bakgrunn i kartleggingen gjennomført i UH-sektoren 2017:
 1. Pilot kompetanseutviklingsprogram, nivå 1 og 2 i samarbeid med UiO
 2. Workshop/seminar for nivå 3 – forskningsadministrative ledere
 3. Nettbasert ressursbank for deling av informasjon
 4. Institusjoner tilby aktuelle kompetansetiltak
 5. NARMA-SIG – workshop/ seminarer
 6. Kompetanseportal – oversikt over kompetansetiltak

- I tillegg: Nichole har kontakt med ansvarlig for kompetanseutvikling i ARMA, og er invitert til å delta i arbeidet med å oppdatere ARMAs rammeverk for kompetanseutvikling.

2018/ 23 Eventuelt

- Ragnar: Nylig møte i Forum for forskerutdanning. Forumet er ikke interessert i å gå inn under NARMA-paraplyen som SIG, men det kan være aktuelt å oppfordre denne gruppen til å ta ansvar for og arrangere en parallellsesjon om forskerutdanning på NARMA-konferansen.

Møtet ble avsluttet ca. kl. 13.40

2018/26 Vårkonferanse 2019

- Valg av venue og dato:

Meetings har hentet inn tilbud fra fire hoteller (se vedlagt):

Scandic Hotel Airport, Clarion Hotel the Hub, Clarion Hotel & Congress Oslo Airport og Thon Hotel Arena.

Meetings kommer med følgende vurdering i e-post den 7.mai:

Clarion Hotel The HUB er det nyrenoverte Royal Christiania, midt i Oslo Sentrum. Merk at prisene er en god del høyere enn Lillestrøm og Gardermoen, de tilbyr ikke helpensjonspriser.

Mine anbefalinger til deg er at Thon Hotel Arena og Scandic Oslo Airport er det beste tilbudene og de mest passende hotellene for NARMA vårkonferanse.

Thon Hotel Arena har kun ledig 5.-6. mars 2019. Scandic Oslo Airport har kun ledig 12.-13. mars 2019, de kan tilby 5 parallellsesjoner 12. mars, men 13. mars har de kun ledig 4 lokaler til parallellsesjon.

Og i e-post 14.05:

Clarion Hotel & Congress: (...)tilbudet deres gjelder en del av den enorme storsalen de har i Quben. Jeg mener at denne rett og slett blir alt for stor og upersonlig for denne konferansen.

Sekretariatet foreslår at NARMA vårkonferanse 2019 blir arrangert 5.-6. mars 2019 ved Thon Hotel Arena, Lillestrøm og at kapasiteten økes til opp mot 450 personer. Minimum 4 parallellsesjoner.

Alternativt ved Scandic Oslo Airport 12.-13. mars 2019.

- Forslag til møteplan 2018/19 og milepælsplan for NARMA vårkonferanse 2019:
 - 24. mai 2018 – videomøte – fastsetting av venue og dato.
 - 20. juni – NARMA-møte i Oslo – fastsetting av hovedtema og innspill til parallellsesjoner
 - 22. august – NARMA-møte i Oslo(?) – fastsetting av parallellsesjoner
 - 26. september – videomøte – videreutvikling av plenum/parallellsesjoner, innledere. Godkjenning av budsjett. Konferansemateriell.
 - 1. november – videomøte – videreutvikling av plenum/parallellsesjoner, innledere. Valg av underholdning
 - 5. desember – NARMA-møte i Bergen(?) – endelig program
 - 7. desember – program ut på nett og påmelding starter
 - 7. januar – frist for påmelding
 - 23. januar – videomøte

- 20. februar - videomøte
- 5.-6. mars – NARMA vårkonferanse 2019

- Oppsummering av innspill til konferansetema

Litt bakgrunnsinformasjon: av de 148 som svarte på undersøkelsen har 53 % mer enn 5 års arbeidserfaring med forskningsstøtte/forskningsadministrasjon, og 41 % mindre enn 5 år. På spørsmålet om hvilken type støtte de jobber med (flere svar mulig) svarer 59 % ekstern finansiering – nasjonale kilder og 57 % ekstern finansiering – internasjonale kilder. 38 % svarer økonomi. 36 % er på NARMA for første gang.

På spørsmål om hvor fornøyd de var med NARMA vårkonferansen alt i alt svarte de følgende:

- Innhold: 72 % fornøyd/svært fornøyd
- Relevans for deg: 68 % fornøyd/svært fornøyd
- Gjennomføring: 82 % fornøyd/svært fornøyd
- Slido: 83 % fornøyd/svært fornøyd
- Lokaler: 91 % fornøyd/svært fornøyd
- Underholdning: 61 % fornøyd/svært fornøyd
- Servering og service: 80 % fornøyd/svært fornøyd

Innspill til neste år:

Gjennomføring:

- ikke kun foredrag men prøv andre former, workshops, speed dates, diskusjonsrunder, posterpresentasjoner etc. etc. for å legge mer tilrette for erfaringsutveksling
- Litt for mye overordnet info, altfor lite 'hands on'-sesjoner med konkret nytte for hverdagen min.
- Mindre grupper og mer aktiv deltakelse ville styrket arrangementet.
- Dere må gjerne legge opp parallellsesjonene mer som den om leiested, da den var svært spesifikk, hadde gode eksempler og var bygd opp slik at hver foredragsholder hadde dypere detaljer enn den foregående. Det var lite spesifikke råd om hvordan bli bedre på Open Science, bare en understreking av dens viktighet. Jeg trodde vi var langt forbi å måtte understreke at det er viktig, nå vil jeg ha de riktige verktøyene til å praktisere det, ergo slik leiesteds-sesjonen gav meg.

Tema:

Forskningsfinansiering:

- EU-midler
- EU audit: vanlige feil og what to do
- Endringer i NFR, evaluering av prosjektsøknader
- Gjerner mer om leiested og TDI-modellen
- EU og internasjonal finansiering
- FP9
- EU 9RP - Oppdatering
- Status EU 9. rammeprogram. Prosjektstyring og verktøy.
- Fortsettelse av diskusjoner rundt FP9 og endringer i Forskningsrådet
- Overordnede presentasjoner om temaer som FP9, forskningslandskap internasjonalt og nasjonalt, KDs forventninger osv.
- Prosjektstyringsverktøy og bruk i forskningsprosjekter ved uh-institusjoner.

- Håper at dere neste år kan ha temaer som er mer rettet mot de ulike rollene vi har som støttefunksjoner. Jeg ønsker meg flere tema som er rettet mot min rolle som prosjektøkonom
- norske finansieringsordninger
- Ønsker mer fokus på prosjektdrift. Det vil si alt som foregår post-grant. Det hadde i det minste vært et godt tema for en parallellsesjon?
- EU, TDI-modell/NFR-finansiering, ulike NFR-søkeprogrammer

Bibliometri:

- Cristin/publisering. Hente inn fagråd, diskutere avgrensninger, status på hva skjer internasjonalt/nasjonalt

IPR/kontrakter:

- EU - regelverk - rettet mot revisjon. Leiestedsmodellen, NFR og andre prosj,

Forskningsetikk:

- Internkontroll av forskningsprosjekter, både de som omfattes av helseforskningsloven og personopplysningsloven.
- GDPR.
- GDPR og alt det medfører for oss (helseforskning særlig, men all forskning med personopplysninger
- GDPR
- GDPR
- Habilitetsproblematikk
- Kunne hatt enda litt mer fokus på "praktisk" forskningsetikk og hvordan vi administrative kan bidra/hjelpe til her.
- Forskningspolitikk, forskningsystem GDPR, personvern og forskningsetikk

Open Science:

- Data management plan
- Open Science i form av åpne forskningsdata
- Open science i et enda videre globalt sammenliknende perspektiv kunne være emne i en parallellseksjon.
- Data, datalagring og GDPR. Innovative eksempler på impact, samfunnsengasjement i eksternt finansierte prosjekter.

Kompetanseutvikling:

- Hvordan arbeidsfeltet forskningsrådgivning organiseres ulike steder.
- Workshop i kommunikasjon og bruk av lysark for administrativt ansatte
- Flere sesjoner som bidrar til ytterligere profesjonalisering av vår rolle... gjerne med "soft skills" i fokus. Kurs i kommunikasjon, teamarbeid, motivasjon og inspirasjon bl.a.
- Fortsett med temaer om administrativ støtte til forskeres karriereutvikling

Andre tema/kommentarer:

- mer konkrete tema på hvordan en løser oppgaver på ulike institusjoner - good practise: prosjektutvikling, søknadsstøtte, gjennomføring/datahåndtering, systemer rundt GDPR/prosjektkataloger og internkontrollsystemer.
- Fremskaff folk som kan snakke om 'best practice' som funker.
- Hvordan jobber de med..? Best practice osv
- Sesjon om forskerutdanning
- Forskerutdanningen i spagat mellom forskning og utdanning
- forskerutdanning
-
- Hva gjør/har gjort SIG'ene
- Registerdataforskning (råd, støtte og datamanagement)
- Impact kan være et interessant tema. Det er fint om ihvertfall noen av sesjonene berører ph.d. i en eller annen form
- Hovedtema: Responsible Research and Innovation

Scandic Oslo Airport

Ankomstdato: 12/03/2019 08:00

Avreisedato: 13/03/2019 15:00

Navn: Anita Hammersvik

Firma: Meetings AS

Arrangement: NARMA vårkonferanse 2019



Personer:	450
Rom:	270
Dagpakke, pris per person:	690
Dagpakken inneholder:	■ Plenumssal 1 dag ■ Morning Break – pausebuffet på formiddagen inkludert kaffe og te ■ Lunsj inkludert kaffe, te og Scandic water ■ Afternoon Taste Break – pausebuffet på ettermiddagen inkludert kaffe og te ■ Kaffe, te og isvann under konferansen
Rom/frokost, pris per pers. i enkeltrom:	1190
Helpensjon, pris per pers. i enkeltrom:	1830
Helpensjonen inneholder:	■ Plenumssal 1 dag ■ Morning Break – pausebuffet på formiddagen inkludert kaffe og te ■ Lunsj inkludert kaffe, te og Scandic water ■ Afternoon Taste Break – pausebuffet på ettermiddagen inkludert kaffe og te ■ Kaffe, te og isvann under konferansen ■ Dagens 3-retters meny i restauranten ■ Overnatting i standard enkeltrom
Øvrige priser:	Grupperom 100 pers pr stk pr dag kr 15.000,- Omrigg av plenumssal pr gang kr 2500,- Dagens 3-retters middag for ikke-boende pr pers kr 375,-
Tilleggsinformasjon:	05-06. mars 2019 er fullbooket.

Plenumssalen kan deles i 3 deler til parallellsesjoner. Med oppdelt plenumssal har vi da 5 parallell sesjoner å 100 personer 12. mars, mens 13. mars har vi kun 4 tilgjengelig. Vi har 240 ledige rom 12-13. mars, resterende rom kan bookes på nabohotellet 50 meter unna.

Clarion Hotel The Hub åpner 1. mars 2019!

Ankomstdato: 12/03/2019 08:00

Avreisedato: 13/03/2019 15:00

Navn: Anita Hammersvik

Firma: Meetings AS

Arrangement: NARMA vårkonferanse 2019



Personer:	450
Rom:	270
Dagpakke, pris per person:	845
Dagpakken inneholder:	Morgenbuffet med deilige forfriskninger Kaffe/te og vann hele dagen Stor lunsjbuffet Ettermiddagsbuffet med energipåfyll Kongressal State of art technology
Rom/frokost, pris per pers. i enkeltrom:	1780
Øvrige priser:	Ekstra møterom kr. 30.000,- pr. dag. 3 rom i første etg, også deles storsalen i 2. Pris på omrigg storsal kr. 8000,- Kapasitet i salene i 1. etg. Skole: 90/85/75 Kino: 110/110/90 Hotellrom fra mandag-tirsdag kr. 1620,- enkl. Teknikker i storsal kr. 695,- pr. time 3-retters bankettmiddag med festoppdekking i eget lokale kr. 745,- pr. person
Tilleggsinformasjon:	Avbestillingsregler: 400 deltakere – 599 deltakere Dager før ankomst - Hvor mye av kontraktsverdien på arrangementet kan annulleres vederlagsfritt Inntil 180 dager Hele arrangementet* og evt. innbetalt forskudd tilbakebetales (eller) inntil 120 dager Opptil 50% (eller) inntil 60 dager Opptil 25% (eller) inntil 14 dager Opptil 10% *Eventuelt innbetalt forskudd/delbetaling tilbakebetales, med unntak av eventuelt bindingsbeløp

Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, Gardermoen

Ankomstdato: 05/03/2019 08:00

Avreisedato: 06/03/2019 15:00

Navn: Anita Hammersvik

Firma: Meetings AS

Arrangement: NARMA vårkonferanse 2019



Personer:	450
Rom:	270
Dagpakke, pris per person:	645
Dagpakken inneholder:	Dagpakker inkluderer plenumsal med projektor / lerret eller flatskjerm TV, WiFi, betjent konferansedisk, kaffe/te og lunsj. Det serveres enkel bakst, marmelade og hel frukt til morgenkaffen i hotellets lobby mellom 08:00 - 10:00. På ettermiddagen byr vi på en velsmakende "Afternoon break" buffet mellom 14:00 - 16:00.
Rom/frokost, pris per pers. i enkeltrom:	Plenumsal i The Qube (halve Q2) 895
Helpensjonen inneholder:	Rom/frokost Overnatting på Comfort Hotel Runway
Øvrige priser:	5 grupperom er holdt av 1 à 170 i klasse (Q4) kr.8000,- pr dag 2 à 70 i klasse / 100 i kino (Q5 og Q6) kr.6000,- pr stk pr dag 1 à 150 i klasse (Big Apple på Comfort) kr.8000,- pr dag 1 à 60 i klasse (Manhattan på Comfort) kr.5500,- pr dag Dagens 3 retters middag i restauranten kr.415,- pr pers Oppgradert festmiddag i eget lokale fra kr.658,- pr pers

Thon Hotel Arena

Ankomstdato: 05/03/2019 08:00

Avreisedato: 06/03/2019 15:00

Navn: Anita Hammersvik

Firma: Meetings AS

Arrangement: NARMA vårkonferanse 2019



Personer:	450
Rom:	270
Dagpakke, pris per person:	690
Dagpakken inneholder:	Møterom, lunsj, kaffe og pauseservering
Helpensjon, pris per pers. i enkeltrom:	1920
Helpensjonen inneholder:	Møterom, lunsj, kaffe med pauseservering, overnatting med frokost, middag
Øvrige priser:	Grupperomspriser per dag: 1 stk. Jan Mayen 25000,- (100 pers) 2 stk. 10.000,- (100 pers i kino, 70 i skole) Plenumsal kan deles i 2
Tilleggsinformasjon:	Tilleggsinformasjon: Overnatting fra dagen før kr 1317,- i enkeltrom. Har kun ledig 5.-6. mars 2019. Det holdes av en opsjon

Vi gjør oppmerksom på at det ikke er foretatt noen reservasjon.

Trenger du litt tid på å ta en avgjørelse kan det være lurt å legge inn en foreløpig reservasjon. Har du behov for tips og råd, send oss gjerne en mail: post@meetings.no eller ring oss på tlf. 23131515.

Beste hilsen fra oss i Meetings

 **meetings**
gjør gode konferanser bedre

2018/27 SIG arbeidsgrupper

Bibliometri

Koordinator Tanja Strøm, OsloMet

Medlemmer (fra mars 2018):

- Herman Strøm: UiO
- Henrik Karlstrøm, NTNU
- Randi Østhus, UiT
- Fredrik Andersen Kavli, NHH

Open Science

Koordinator Tanja Strøm, OsloMet

Medlemmer (fra april 2018):

- Monica Roos, UiB

2018/28 INORMS 2018

Oppgavefordeling:

Søndag:

Middagsreservasjon og informasjon om hvordan vi finner restauranten: Stian

Mandag:

Hvordan komme oss tur/retur University of Edinburgh-hotellet: Eli

Ev. kort intro om NARMA og generell ledelse i møtet: Heidi

Gave til UogE? Kopper? Ragnar

Felles middag etter reception?

Tirsdag:

Middagsreservasjon og informasjon om hvordan vi finner restauranten: Ståle

Andre ting jeg ikke har tenkt på?

