



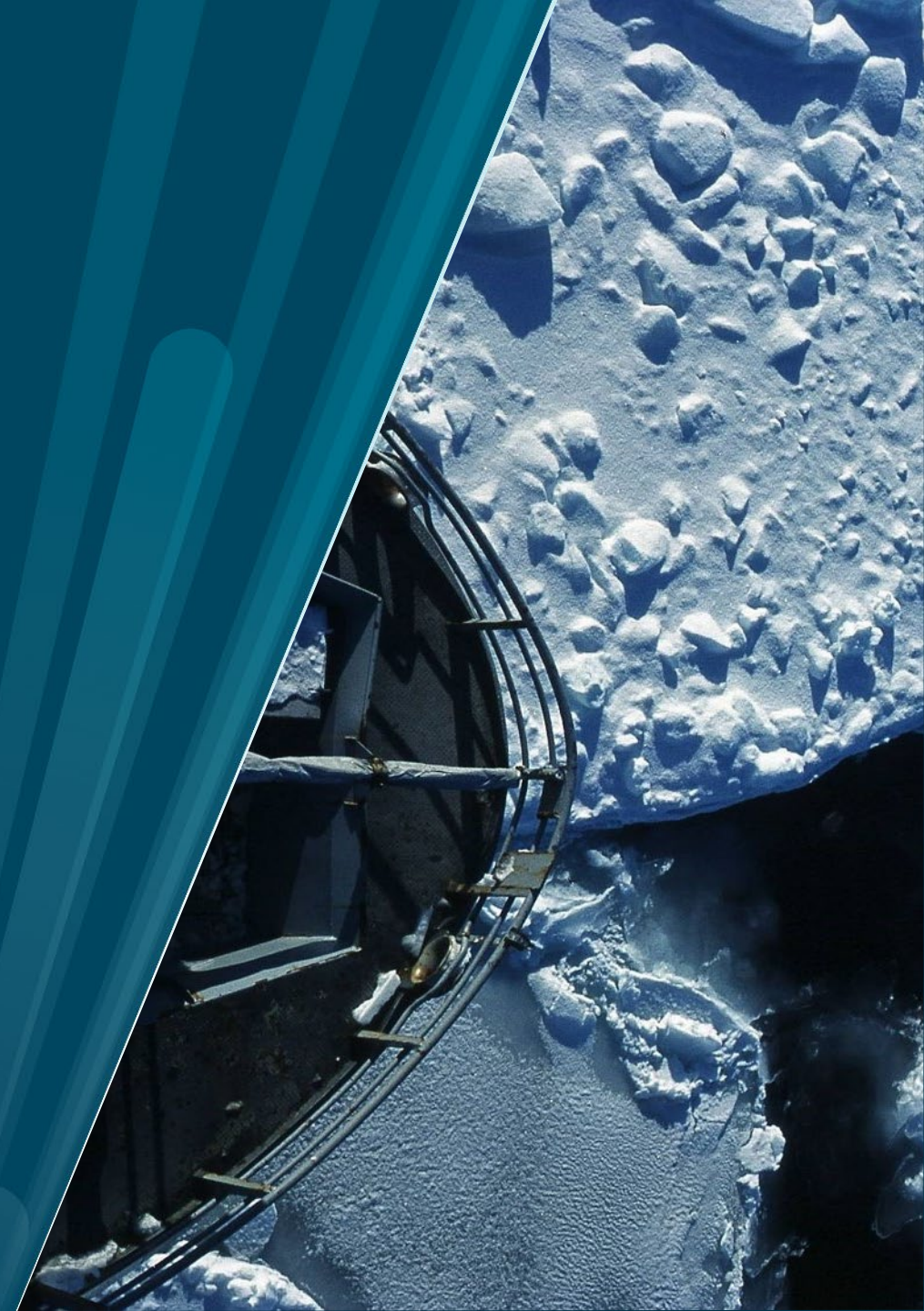
UiT Norges arktiske universitet

Samspill mellom faglig ledelse og forskningsadministrativ ledelse

Forventninger og samarbeidsmuligheter

Kenneth Ruud

Prorektor forskning og utvikling



UiT Norges arktiske universitet

16.750
STUDENTER

255
STUDIEPROGRAM

3.500
ANSATTE

6
FAKULTETER

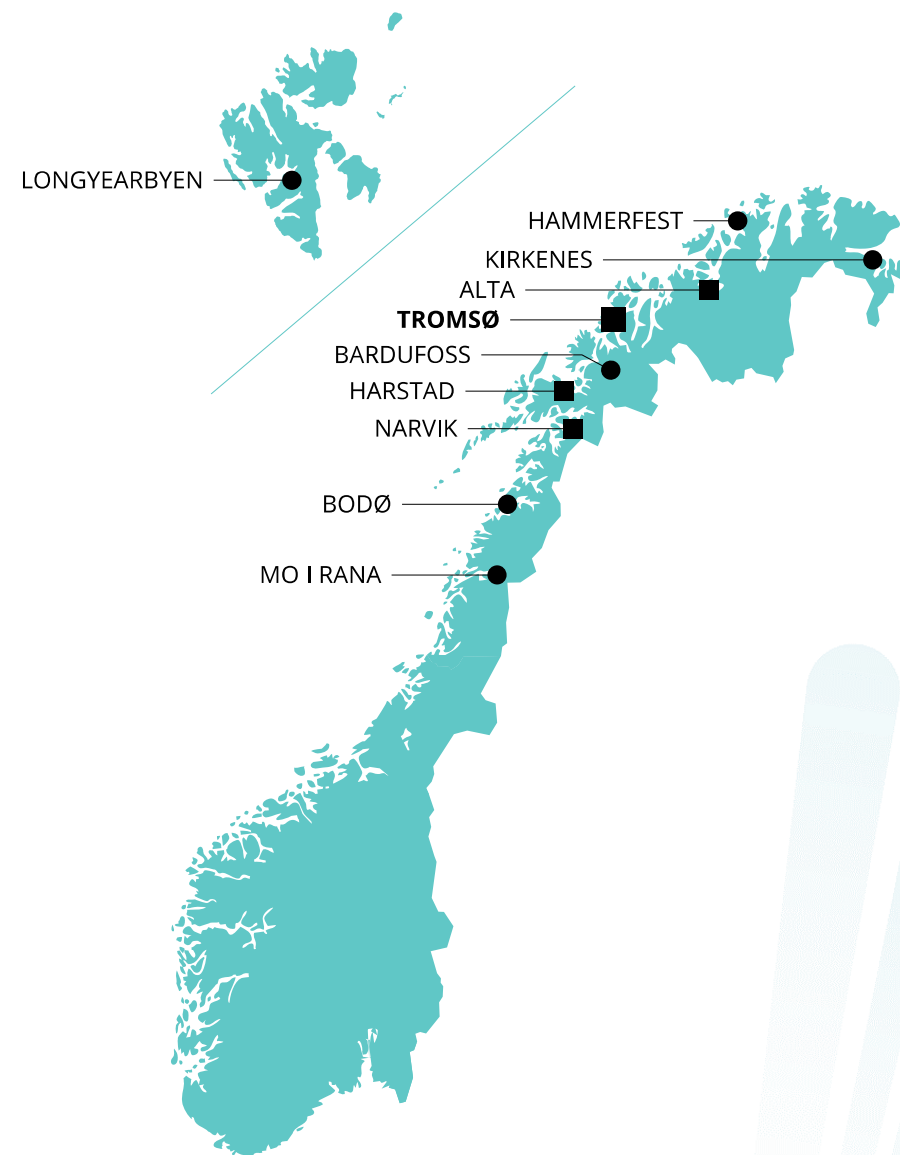
38
INSTITUTTER

SFF, SFI, SFU
5 ERC GRANTS
2 ERC POC

BIBLIOTEK,
NORGES
ARKTISKE
UNIVERSITETS-
MUSEUM OG
AKADEMI

STORTINGSVEDT
AK
1968

4.0
MILLIARDER
TOTALBUDSJETT



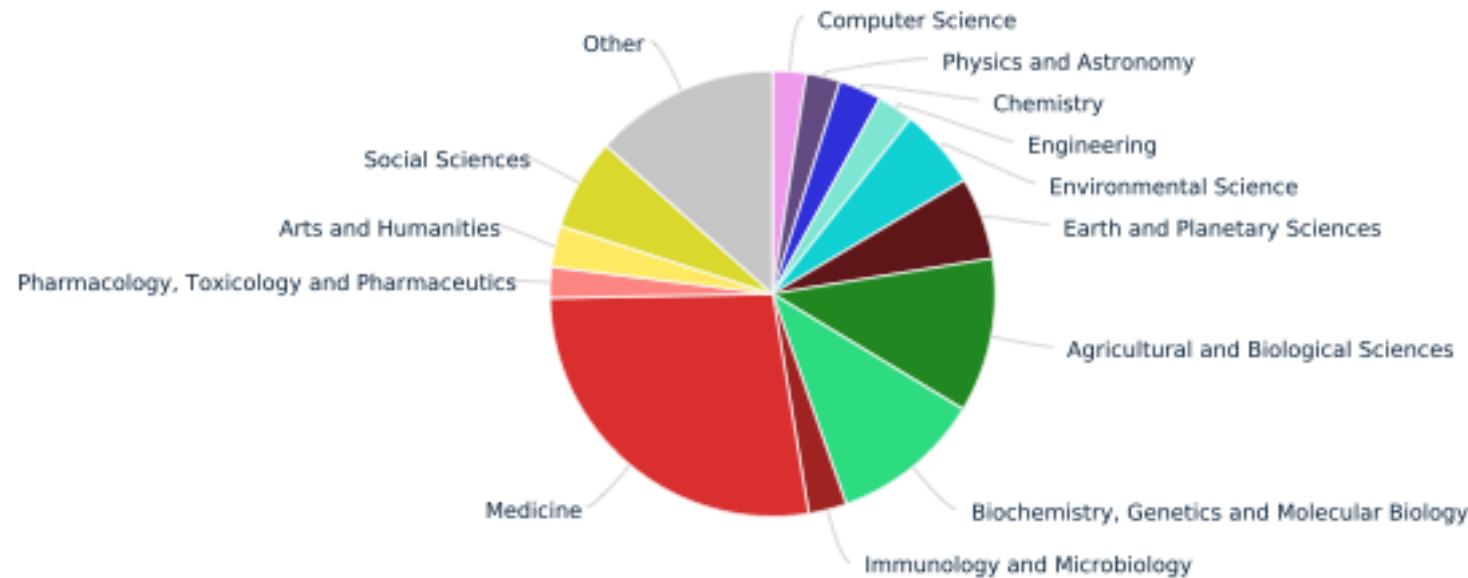
University of Tromsø

Year range: 2010 to >2015



Publications	Citations	Authors	Field-Weighted Citation Impact	Citations per Publication
5,927 ▲	55,583	2,548 ▲	1.62	9.4

Publications by Subject Area

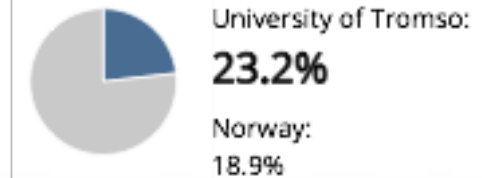


Et (veldig) breddeuniversitet

Performance indicators

Outputs in Top Percentiles

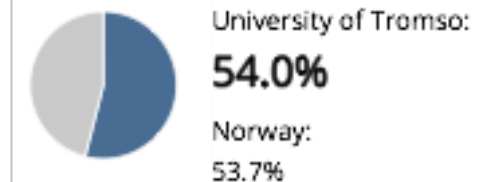
Publications in top 10% most cited worldwide



Vitenskapelig kvalitet

International Collaboration

Publications co-authored with Institutions in other countries

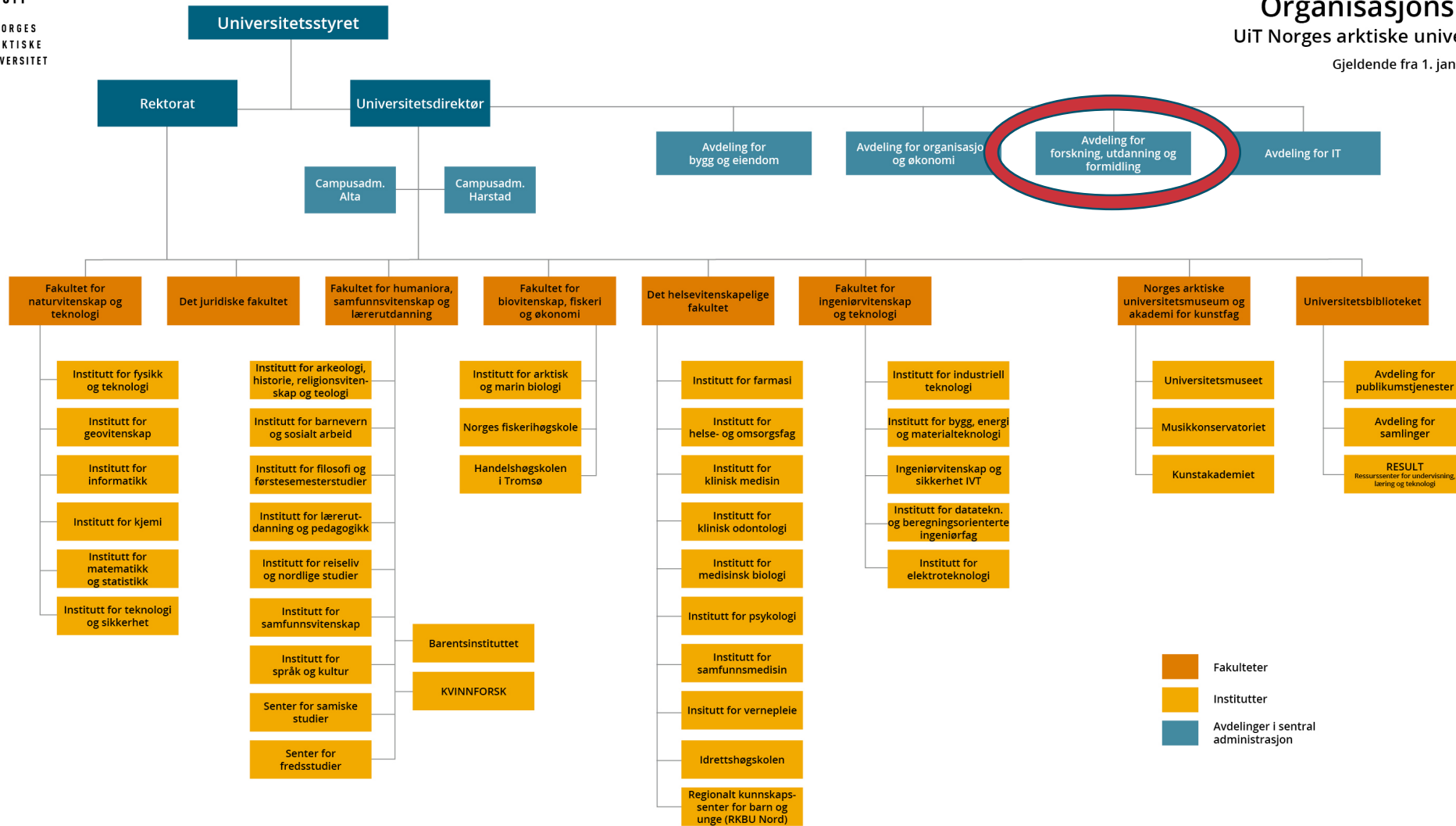


Internasjonalt samarbeid

Organisasjonsstruktur: ADM2020

Organisasjonskart UiT Norges arktiske universitet

Gjeldende fra 1. januar 2019



- Fakulteter
- Institutter
- Avdelinger i sentral administrasjon



Avdeling for forskning, utdanning og formidling

- Seksjon for studieadministrasjon
- Seksjon for internasjonalt samarbeid
- Seksjon for forskning og utdanningskvalitet
- Seksjon for studentrekruttering, marked og grafiske tjenester
- Seksjon for kommunikasjon



Seksjon for forskning og utdanningskvalitet

- Ønske om et helhetlig strategisk blikk på utdanning og forskning
- Skille strategisk arbeid fra administrative driftsoppgaver
- Sekretariatsansvar for de **strategiske utvalgene** for utdanning, forskning, og **kommunikasjon/formidling**

- Tre avdelinger:
 - Forskning og innovasjon
 - Samfunnskontakt
 - Utdanningskvalitet

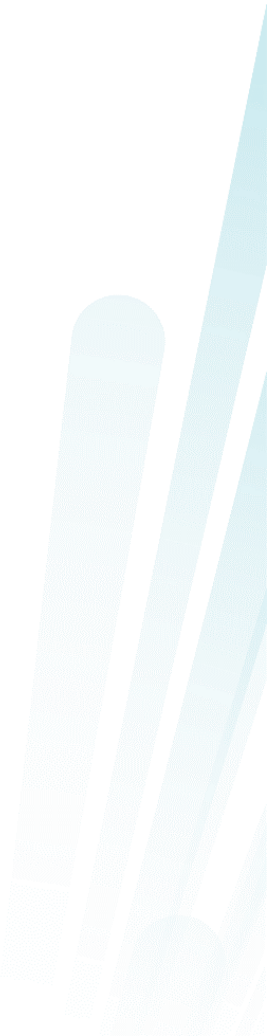
Fagstrategisk arbeid må rettes mot

- Forskeren
- Ledelsen

Forskningsadministrativ støtte kritisk for å utvikle forskningskvalitet i organisasjonen

- **Fellestjeneste for eksternfinansiering**

Forventninger til forskningsadministrasjon som forskning- / forskerstøtte



One size does not fit all



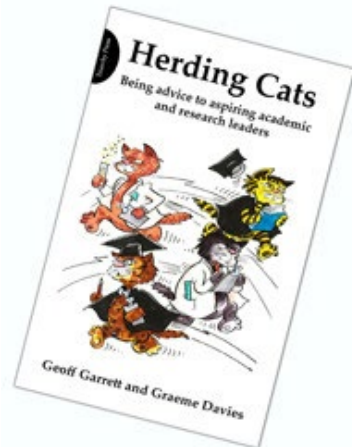
- Det finnes en like stor variasjon blant forskere som blant folk flest: Hva slags støttefunksjoner som vil etterlyses vil variere
- Behov for støttefunksjoner vil variere etter størrelse på forskningsaktiviteten
- **Ut fra egen erfaring, så er en god forskningsadministrativ støtte av meget stor nytte**
- Viktig å ikke glemme at forskeren skal være i fokus
- Fokus på store miljøer og grupper med stor aktivitet:
 - Har et bevisst forhold til søknadsskriving
 - Har betydelig press på ekstern forskningsfinansiering
- For mindre grupper/enkeltforskere er kanskje bevisstgjøring om muligheter et viktigere fokusområde
- Personal- og økonomiadministrasjon er også forskningsadministrasjon, fordi de definerer rammer for forskningsutøvelse

Faglig ledelse



It is a lot harder to push scientists to a destination than it is to tempt them to an outcome

- Faglig lederskap handler i stor grad om å skape entusiasme, hjelpe folk til å motivere seg selv. Hos forskere er dette en stor kraft.
- Å få ledende forskere motivert krever god kommunikasjon og aksept for målet (og forhåpentligvis middelet)
- Viktig at man ikke ender opp med oppfattes som den som stopper kreativitet og skapertrang, uansett hvor gode intensjoner man har.



Academics like to lead but they do not like being led. I often felt more like a gardener - watering a little here, weeding a little there, trying to cross fertilize or trying to make something grow where the long shadows from the giant trees made it difficult for anything to grow

Forskerhverdagen



Beskytt forskerne mot overivrige ledere



- Ofte en “konflikt” mellom forskerens ønske om å fokusere på primæroppgavene, og ledelsens behov for å:
 - Kontrollere
 - Rapportere
 - Forstå
- Stor forståelse for og ønske om å synliggjøre resultatene av forskningen blant forskere
- Demotiverende faktorer:
 - Mangel på konsekvenser av rapportering (lang tidshorisont)
 - “Straff” for mangel på respons uten synlig betydning
 - Dobbeltrappering
- Være et filter mellom forskerne og mulig “information overload”
- Synliggjøre muligheter

Administrasjon/ledelse sett med forskerøyne



- I stor grad ledelse/eksterne aktører som setter agendaen
 - Søknadsfrister
 - Rapporteringsfrister
 - Høringsuttalelsesfrister
- Det er nødt til å være slik, men oppleves som krevende sett med forskerøyne, spesielt fordi det er mange kilder til tidsfrister
- Krevende også for administrasjonen at forskerne kommer i siste liten og ber om hjelp/assistanse.
- Ofte dårlig planlegging, men også andre deadlines som setter begrensninger
 - **Hvordan skape strukturer som hjelper forskerne, men samtidig vise fleksibilitet?**

Forslag til god forskningsadministrasjon i praksis: Søknadsfasen

- Bidra til å finne relevante utlysninger
- Reduser informasjonsomfanget i utlysningstekster med spesiell vekt på ikke-faglige mål
- Bidra til forbedring av søknader med fokus på følgende generelle observasjoner om evalueringsprosesser:
 - Forskere glemmer at det som regel vil være et trinn med generalister.
 - Spesielt viktig å tenke på presentasjon i forbindelse med helt paneldrevne evalueringsprosesser (FRIPRO)
 - Det er få virkemidler hvor man ikke ender opp med å ha en lang rekke faglig meget gode søknader
 - Endelig avgjørelse baseres på i hvor stor grad man oppfyller andre ønskede målsettinger enn de rent faglige kvaliteter (e.g. FRIPRO)

Kvalitet vil alltid være viktig i evalueringen av en søknad, men det som kan avgjøre om en forskers fantastiske prosjekt blir finansiert kan være sekundære mål for finansieringsverktøyet

- Tiltak for å støtte opp under å ivareta sekundære mål er et område hvor enhetens forskningsadministrasjon kan bidra

Forslag til god forskningsadministrasjon i praksis: “Daglig drift” av et prosjekt

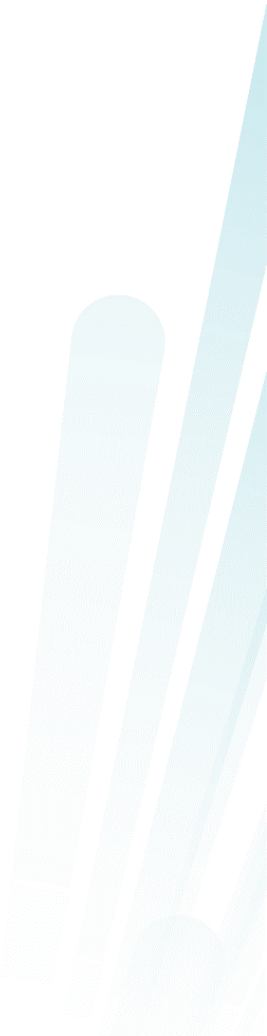
- Fungere som en kunnskapsdatabase for kompetanse:
 - Faglig kompetanse ved enheten
 - Faglig relevante miljøer ved andre universitetet/enheter
 - Relevante industrimiljøer
- Støtte og oppmuntre til deltagelse i faglig/administrativ aktivitet på nasjonal/internasjonalt nivå
- Automatisere og standardisere relevant forskningsdatainformasjon
- Arbeide politisk for rimelige rapporteringskrav



Forslag til god forskningsadministrasjon i praksis: Rapporteringsfasen(e)

- Utforming av rapporteringsskjema
 - Er informasjonen nødvendig/vil den bli brukt, eller er den “kjekk å ha”?
 - Kan noe av informasjonen hentes automatisk?
 - Hvem er målgruppen for rapporten, hva er de interessert i? Hvordan kommunisere dette til forskeren på en god (og konsis) måte?
 - Finnes dataene allerede et annet sted?
- Innlevering av rapporteringsdata
 - Jo mer som kan ordnes administrativt, jo bedre
 - Økonomirapportering spesielt viktig
 - Kan data hentes inn fra eksisterende kilder (for eksempel publikasjonsdata som NFR kanskje ikke har direkte aksess til?)

Forventninger til forskningsadministrasjon som strategisk partner/støttespiller for ledelsen



Noen tanker/forventninger

- Være ute blant forskningsmiljøene og identifisere utfordringer/behov for forbedringer
- Foreta analyser på forskningsstrategiske viktige områder
- Følge med og støtte ledelsen på den nasjonale forskningspolitiske arenaen
- Bidra til at ledelsen kan bruke strategiske utvalg til å sette forskningspolitisk agenda
- Hente inspirasjon til nye tiltak og arbeidsformer gjennom nasjonal og internasjonal erfaringsutveksling
- Være en kreativ sparringspartner for ledelsen

Forskningsadministrasjon skjer ikke i isolasjon. Bruk organisasjonen.

Vår suksess på åpen date skyldes tett samarbeid mellom forskningsadministrativ avdeling, ITA og UB

Bottom-up strategiske satsinger



ARCTIC CENTRE FOR
SUSTAINABLE ENERGY



UiT The Arctic
University of Norway

RESEARCH
GROUPS

EVENTS NEWS
MANAGEMENT TWITTER CONTACT

CANS

Centre for New Antibacterial
Strategies

Hjem

Forskningsområder

Om oss

Nyheter

Kontakt

In English

Befolkningsundersøkelser i nord

Nye initiativ: Arctic MSCA-IF

[Arctic MSCA home](#)[About UiT](#)[Supervisors at UiT](#)[Supervisor's tasks](#)[MSCA-IF budget at UiT](#)[New in Norway](#)[Priority Program](#)[ERC Mentoring](#)[Legg til underside](#)

Arctic MSCA-IF program 2020

Marie Skłodowska-Curie - Individual Fellowships at UiT

What is Arctic MSCA-IF Program?

The «Arctic MSCA-IF program» aims to recruit and support excellent junior scientists from outside Norway who plan to submit applications for independent research fellowships through the mobility program Marie Skłodowska Curie Individual Fellowship (MSCA-IF) in order to pursue an academic research career. The talented postdocs are selected by UiT supervisors and invited to Tromsø for the Arctic MSCA-IF symposium in May. During the symposium, the UiT supervisor and the postdoc meet and learn how to write a successful MSCA-IF proposal. 10 MSCA-IF projects have been granted UiT since Arctic MSCA-IF program was launched in 2016.

VEDLEGG:

[Arctic MSCA Application form for Supervisors !\[\]\(2bae76de5ebbd5c4d7d47162f1673734_img.jpg\)](#)

[Arctic MSCA IF Program 2020 Call for Supervisors !\[\]\(b64b40baaee5acddc1eab8538ba84754_img.jpg\)](#)

[Westergaard !\[\]\(84f47badaad7772cd95667a7c387a639_img.jpg\)](#)

This page: uit.no/afu/arcticmsca

Contact: ArcticMSCA@uit.no

Responsible:

[Theresa Mikalsen](#)

Suksessrate 2019: 29% (36%)



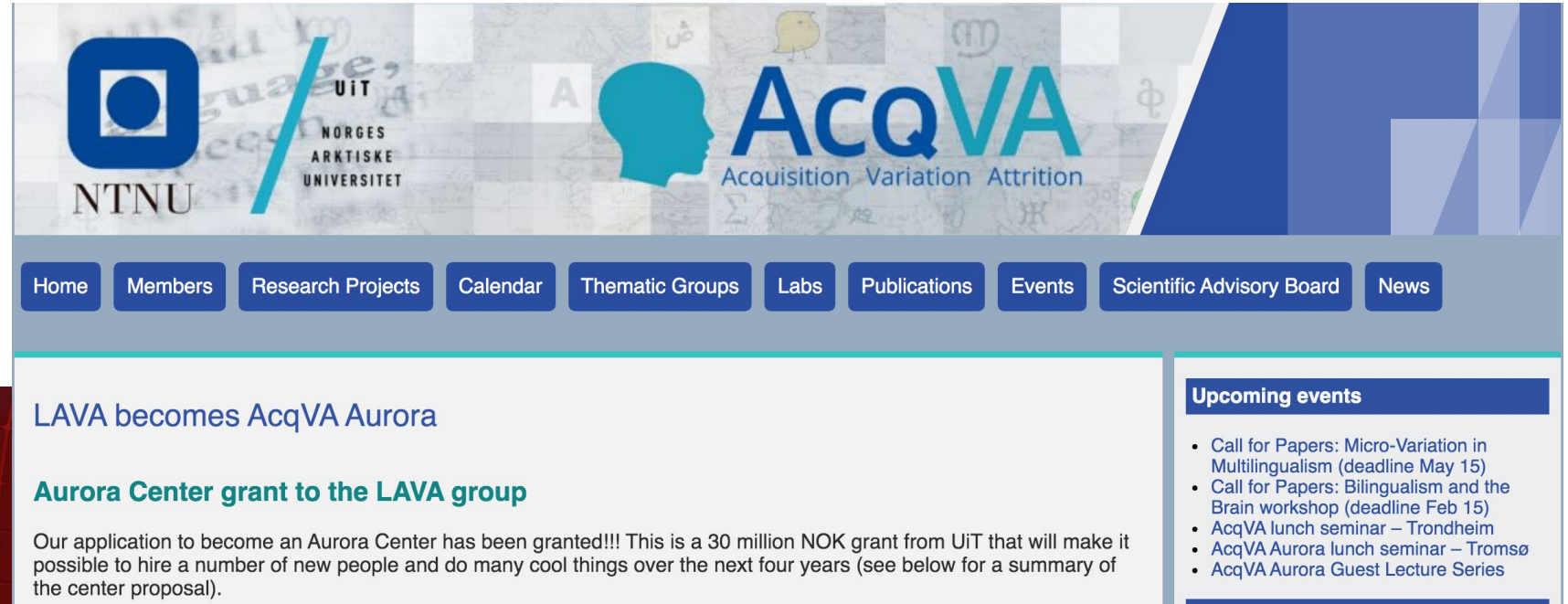
Nye initiativ: Aurora Outstanding



AURORA Outstanding is a new program to give selected talented young researchers the very best opportunities to work with international leaders in their field.



Nye initiativ: Aurora centres



The screenshot shows the top part of the AcqVA website. At the top left, there are logos for NTNU and UiT Norges Arktiske Universitet. To the right is the AcqVA logo, which includes a stylized head profile and the text 'Acquisition Variation Attrition'. Below the logos is a horizontal navigation bar with buttons for 'Home', 'Members', 'Research Projects', 'Calendar', 'Thematic Groups', 'Labs', 'Publications', 'Events', 'Scientific Advisory Board', and 'News'. Below the navigation bar, the main content area features a headline 'LAVA becomes AcqVA Aurora' and a sub-headline 'Aurora Center grant to the LAVA group'. A paragraph of text follows, stating that the application for an Aurora Center grant has been granted. To the right of the main content is a sidebar with the heading 'Upcoming events' and a list of four events.

NTNU / UiT NORGES ARKTISKE UNIVERSITET

AcqVA
Acquisition Variation Attrition

Home Members Research Projects Calendar Thematic Groups Labs Publications Events Scientific Advisory Board News

ABOUT NEWS TEAM PROJECTS

LAVA becomes AcqVA Aurora

Aurora Center grant to the LAVA group

Our application to become an Aurora Center has been granted!!! This is a 30 million NOK grant from UiT that will make it possible to hire a number of new people and do many cool things over the next four years (see below for a summary of the center proposal).

Upcoming events

- Call for Papers: Micro-Variation in Multilingualism (deadline May 15)
- Call for Papers: Bilingualism and the Brain workshop (deadline Feb 15)
- AcqVA lunch seminar – Trondheim
- AcqVA Aurora lunch seminar – Tromsø
- AcqVA Aurora Guest Lecture Series

DYNAMO

UiT Aurora Centre for Nonlinear
Dynamics and Complex Systems
Modeling