

Kompetanseutviklingsprosjekt og satsing *The Path to EU Excellence* (høst 2017 – høst 2019)

- Etablert som samarbeidsprosjekt mellom



Prosjektleder:
Nichole Elgueta Silva, FAA

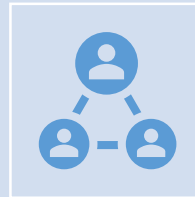
Formål med prosjekt



Strategi for forsknings- og
innovasjonssamarbeidet med EU (2014)

Innsatsområde:

- Støtteapparat – styrke og profesjonalisere



Kartlegge, samordne og fasilitere
kompetansetiltak for
forskningsadministrasjon ved
forskningsinstitusjoner



Bidra til å styrke kompetanse hos
forskningsadministrasjon

Kompetanseutviklingsprogram

- Formål
 - Øke EU kompetanse
 - Profesjonalisering
 - Synliggjøring og tydeliggjøring av rollen
 - Erfaringsdeling

Nasjonalt tilbud: to kurs og et lederseminar



Kompetanseutviklingsprogram for forskningsadministrasjon



Kurs for forskningsadministrativ ledelse

Kurs for viderekommende Horisont 2020

Innføring i Horisont 2020



Norsk nettverk for forskningsadministrasjon

Lederseminar

Kompetanseutviklingsprogram - Videregående

Kompetanseutviklingsprogram - Innføring

Nasjonale/internasjonale kompetansetiltak:

- NARMA konferanse
- EARMA konferanse
- EARMA Academy
- INORMS konferanse

Status vedr. videreføring

- Overføringsfasen i 2020 (Fase 1)
- Videreføring fra 2021 og i et langsiktig perspektiv (Fase 2)

Hvordan vil Kompetanseutviklingsprogrammet finansieres i overføringsfasen 2020?

Finansieringsmodell 3: Deltakeravgift og bidrag (differensiert), Kompetanseutviklingsprogram - inkludert Lederseminar

			Merknad
Inntekter	160 000,00	Deltakeravgift Lederseminar (4000,-per person, eks. mva). 40 deltakere. Merk at dette beløpet kan variere da det er ulike pris for deltakelse med og uten overnatting på seminaret (3000 eks. mva u/overnatting, kr. 4000 eks. mva m/overnatting)	Dekker utgifter i forbindelse med seminaret (lokaler, mat, osv.), denne deltakeravgiften er momspliktig da seminaret ikke anses som en undervisningstjeneste
Inntekter	284 000,00	Deltakeravgift Kurs (kr. 7100 per person). 40 deltakere (20 per kurs)	Dekker utgifter i forbindelse med samlingene (lokaler, mat, osv.), denne deltakeravgiften er unntatt mva. da kurset anses som en undervisningstjeneste
Bidrag (gjennom UH- institusjonenes kontingent til NARMA)	272 218,00	Bidrag	Dekker reiseutgifter for innledere, arbeidsgruppe og adm./drift, både Kurs og Lederseminar
Sum	716 218,00		

Hvordan kan vi sikre videre administrativ drift av programmet i overføringsfasen 2020?

Hvordan kan vi sikre en stabil utvikling av og kvalitet i det faglige innholdet på kursene i overføringsfasen 2020?

Navn	Institusjon	Ansvar
Konstantinos Chilidis	UiO	Faglig ansvar (Faglig leder), permisjon høst 2019 – ansvaret er fordelt på de øvrige medlemmene i fagteamet.
Anja Hegen	UiB	Faglig bidrag
Hege Nedberg	OsloMet, (SIG Karriere)	Faglig bidrag
Thi Ha Ngo	Høyskolen Kristiania	Administrativt ansvar fra 2020
Nichole E. Silva	UiA, representerer kompetanseprosjektet	Faglig bidrag Administrativt ansvar frem til 2020

Videreføring fra 2021 og i et langsiktig perspektiv (Fase 2)

- Den videre organiseringen og driften av Kompetanseprogrammet må forsøke å på best mulig måte ivareta de hensyn som det pekes på i SWOT analysen og sikre en langsiktig organiseringsmodell.

Avsluttende anbefalinger fra prosjektleder

- **Opprettholde en styringsgruppe**
- **Kvalitetssikring og faglig utvikling gjennom en kjernegruppe**
(fagteam, referansegruppe e.l.)
- **Sikre sammensetning av styringsgruppe og/eller kjernegruppe**
- **Forankre kompetanseprogrammet hos en aktør**
- **Kontinuerlig samarbeid og dialog med andre aktører for å unngå overlapp og sikre oppdaterte tilbud**
- **Samspill og dialog med tilsvarende tilbud internasjonalt**

Skal NARMA tilby et nasjonalt kompetanseutviklingsprogram så bør den bygge på samarbeid og dialog med andre aktører for å opprettholde sitt omdømme og sin legitimitet.