

TDI-modellen – Forskningsrådets erfaringer

Nina Hedlund
Forskningsrådet



TDI-modellen – hva er det?

- TDI-modellen er en felles nasjonal modell
- TDI-modellen er utviklet av UoH-sektoren
- Formålet med TDI-modellen er å synliggjøre alle kostnader
 - For institusjonen selv
 - For finansierende institusjon



TDI-modellen skal gi:

- Bedre finansiering av institusjonenes reelle kostnader i forskningsprosjekter
- Bedre ressursstyring ved institusjonene
- Bedre kunnskap for Forskningsrådets om ressurser som skal brukes i prosjekter
- Bedre og enklere oppfølging av prosjektøkonomien, både for institusjonene og Forskningsrådet

Er målene oppfylt?

- Skal være innført ved alle universiteter og høyskoler
- Fører til større bevissthet i budsjetteringen
- Økonomiansvarlige ved institusjonene trekkes inn i søknadsprosessen
- Har inntrykk av det internt gir god oversikt

Hva vil TDI-modellen dekke?

- Kostnadselementene deles inn i:
 - direkte kostnader – knyttes til bestemte aktiviteter
 - indirekte kostnader – felleskostnader for institusjonen som fordeles på de enkelte prosjektene
 - De indirekte kostnadene i et forskningsprosjekt er en andel av felleskostnadene til institusjonen. Andelen skal tilsvare prosjektets andel av institusjonens totale virksomhet.
- Både direkte lønns- og personalkostnader og de indirekte kostnadene knyttes til personellet's tidsbruk.

Hvordan føres utgiftene/kostnadene i søknader til Forskningsrådet?

- **Personal og indirekte kostnader:** Vitenskapelig personell, stipendiat (PhD, postdok, utenlands, gjesteforsker), «Institusjonsspesifikk grunnsats», «Aktivitetsspesifikt»
- **Innkjøp av FoU:** FoU utført av andre institusjoner
- **Utstyr:** Leiestedskostnader - drift av forskningsinfrastruktur, forbruksmaterieil, kostnader forbundet med driftspersonell og avskrivninger på egne investeringer
- **Andre driftskostnader:** Drift av prosjektet, som reise- og møtekostnader og mindre underleveranser

Hvordan føres utgiftene/kostnadene?

- Én felles sats for overhead (indirekte kostnader) knyttet til det å ha en arbeidsplass
 - xx kr pr vitenskapelig årsverk
 - xx kr pr administrative årsverk
- Overhead knyttet til bruk av teknisk infrastruktur/utstyr/lab, gjøres om til direkte kostnader i form av leiestedskostnader.
 - Tar utgangspunkt i kostnaden for hele leiested og beregner etter %-vis bruk
 - Ingen fast sats som fordeles på alle

Forskningsrådets erfaring

- Personal kostnader og indirekte kostnader:
 - Legger inn rundsumsats som er det vi dekker
 - Synliggjør ikke egeninnsatsen ved å bruke «overhead-satsen» ved institusjonen
- Leiestedskostnader:
 - Mange legger inn en sjablongsats – dette er en del av overhead for personal
 - Personell som er nødvendig for drift av utstyr/lab skal inn her
- Andre driftskostnader
 - Tydelige på skillet mellom leiestedskostnader og utgifter til forbruksmateriell

Er prosjektene blitt «dyrere» for Forskningsrådet?

- Posten «utstyr» har generelt økt som følge av leiestedskostnader føres her.
- Prosjektene er ikke dyrere for Forskningsrådet, men egeninnsatsen er økt noe.

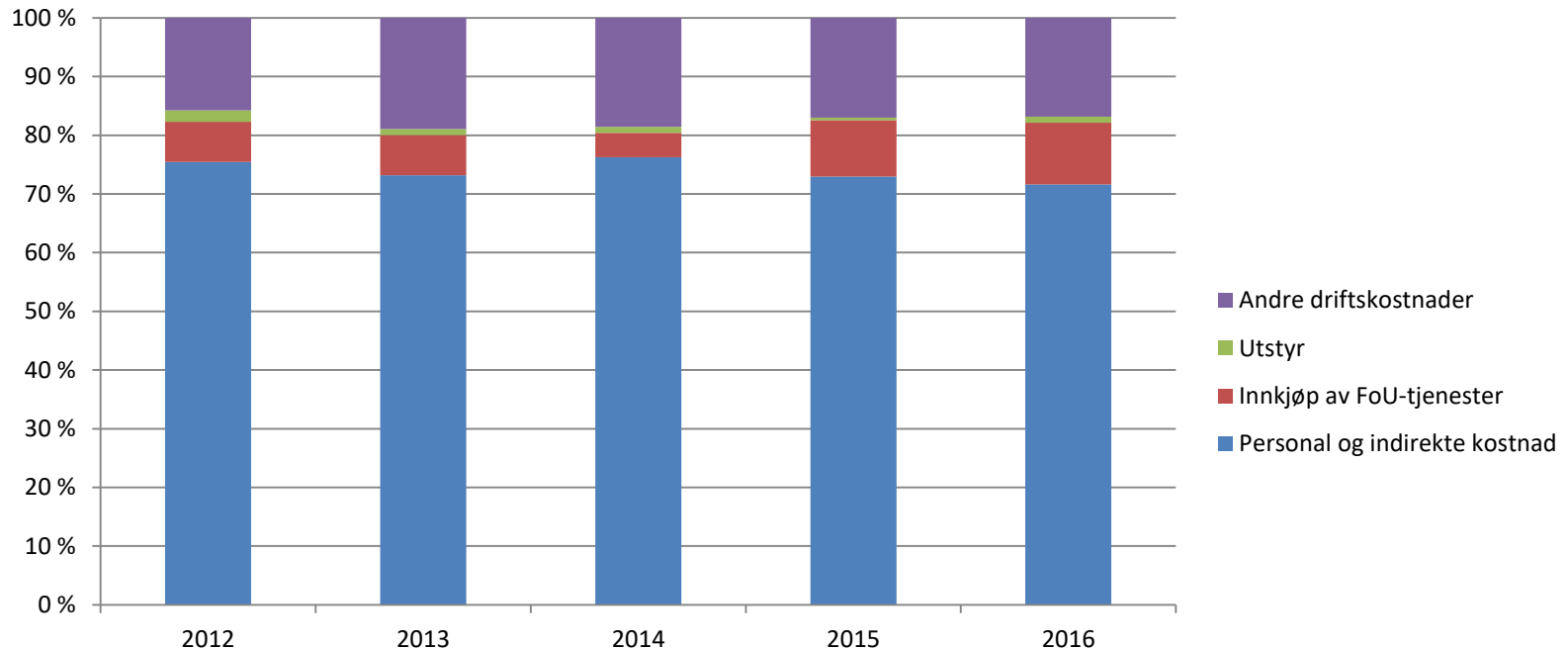
Får Forskningsrådet bedre informasjon om kostnadene i prosjektene

- Synliggjør sjelden egeninnsats ved personalkostnader
 - Vi vil ikke kunne se hvor mye prosjektene koster institusjonene i form av lønnskostnader
 - Gir ingen tall som vi kan bruke i våre videre beregninger
- Leiestedskostnader har økt
 - Legger ofte på en sjablongsats for kostnadene ved utstyret/labben uten at den brukes i prosjektet – dette vil vi ikke ha!
- Prosjektene er ikke dyrere for Forskningsrådet, men egeninnsatsen er økt noe.
 - Kan skyldes at det ofte er satt maks omsøkt beløp

Gir det bedre styringsverktøy for sektoren?

- Godt styringsverktøy internt
- Men ikke som styringsverktøy for å begrense antall søknader til Forskningsrådet
 - Mottar like mange søknader
 - Ingen stoppes fordi sektoren selv sier at det ikke er mulig å gå inn med betydelig egeninnsats om alle innsendte søknader vil bli støttet.

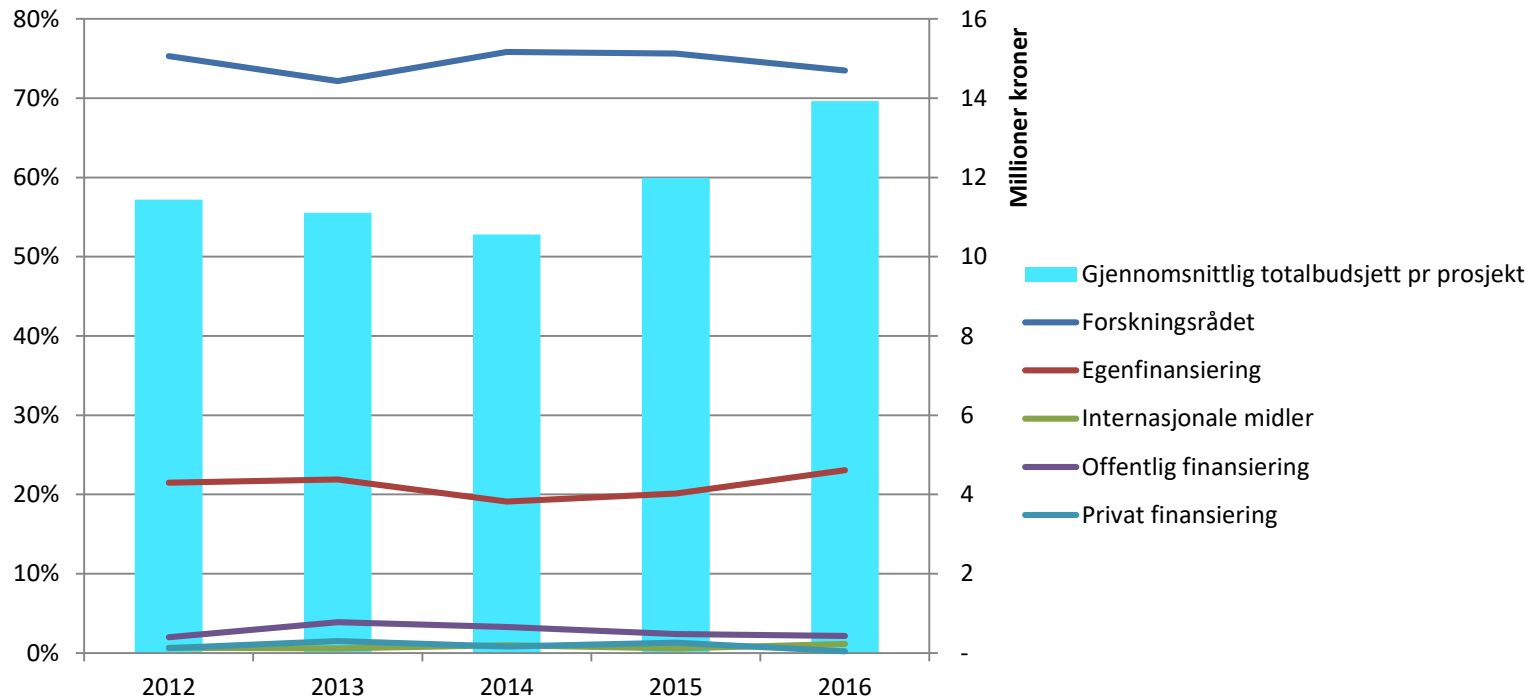
Hypotese 1: TDI fører til bedre synliggjøring av alle prosjektkostnader, særlig bruk av utstyr/infrastruktur



NFR: Forskerprosjekter i UoH-sektor, oppstartsår 2012-2016

- Tendens: Ikke store endringer i kostnadsarter «Utstyr» og «Andre driftskostnader», men økning i «Innkjøp av FoU-tjenester» (midler til samarbeidspartnere).

Hypotese 2: TDI – synliggjør i større grad samlet finansiering av prosjektet – økt egenfinansiering i prosjekter



NFR: Forskerprosjekter i UoH-sektor, oppstartsår 2012-2016

- Tendens: Økt gjennomsnittlig totalbudsjett i prosjektene. Økende andel egenfinansiering.

Så noe om prosjektoppfølgning (ikke direkte til TDI, men likevel.....)

- Fra 22.03 skal alle endringer i prosjektene meldes inn via Mitt nettsted
- Prosjektleder og/eller administrativt ansvarlig som sender inn
- En form for «søknad»
 - Kan aksepteres
 - Kan be om tilleggsopplysninger
 - Kan avslås

Prosjektendringer via Mitt nettsted

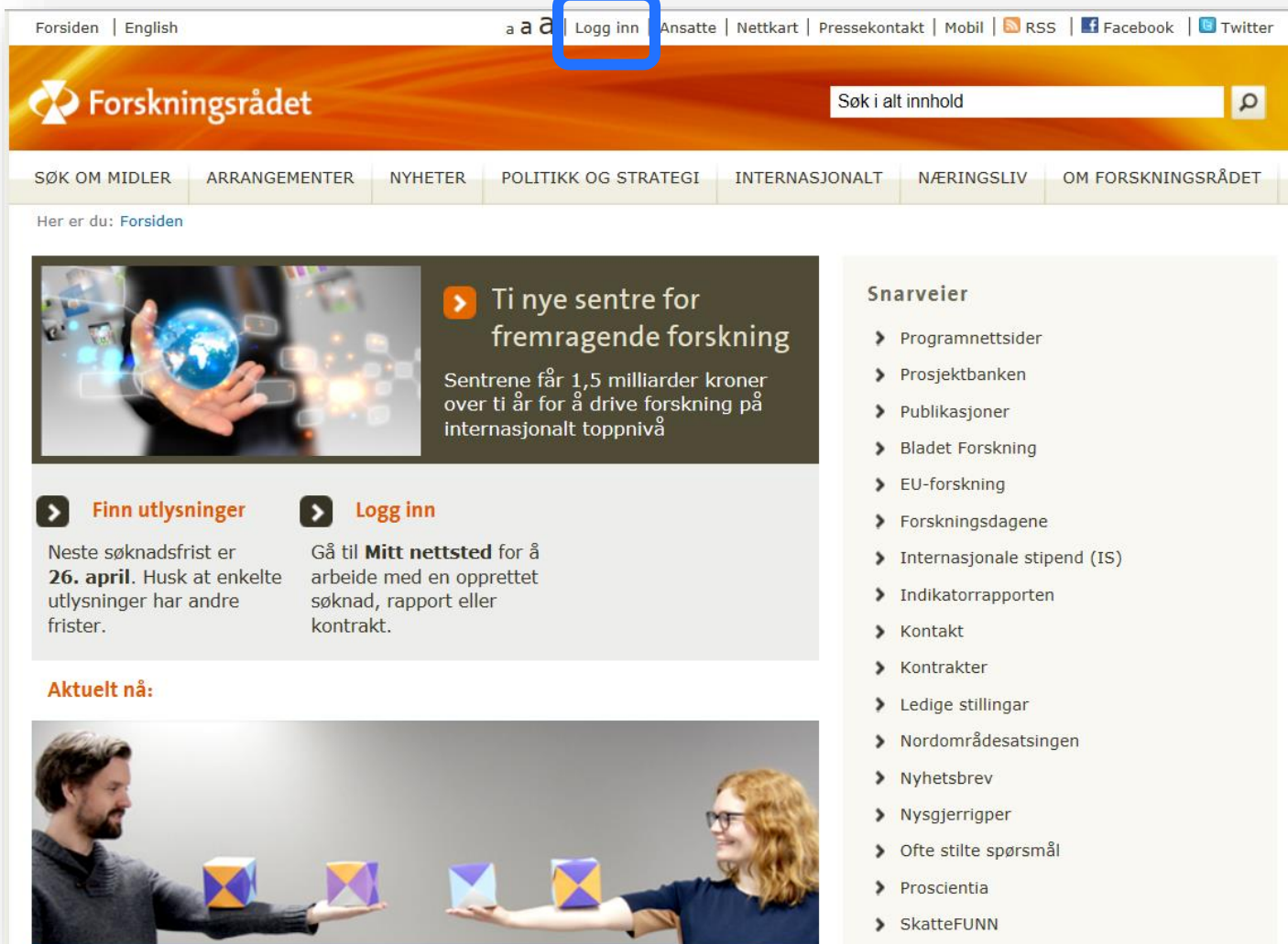
- Søknad/melding om endringer i prosjektets:
 - Prosjektperiode
 - Milepæler
 - Forbruk/finansiering
 - Stipend
 - Samarbeidspartnere
 - Mål
 - Prosjektsammendrag
- Vedlegg (type Prosjektbeskrivelse, Bedriftsopplysning og Annet)
- **Fordeler:**
 - Sikker kommunikasjon om prosjektet via Mitt nettsted (framfor skjemaer sendt pr. e-post)
 - Alltid tilgang til oppdaterte prosjektdata og oversikt over prosjektendringer på Mitt nettsted
 - Brukervennlig selvbetjeningsfunksjon for å utforme søknad om prosjektendringer/meldinger
 - Effektiv dialog mellom prosjektet og Forskningsrådet
 - Bedre datakvalitet

Prosjektendringer og og rapportering

- Alle avvik i økonomi, prosjektperiode, stipend, milepæler, samarbeidspartnere, mål og prosjektsammendrag skal meldes løpende via på Mitt nettsted.
- Framdriftsrapporteringen med frist 1. juni 2017 blir som vanlig for innovasjonsprosjekter.
- Ved rapporteringsfristen 1. oktober skal Prosjektendring på Mitt nettsted ha erstattet avviksrapportering i framdriftsrapportene.
- Framdriftsrapporten blir en resultatrapportering og inneholde færre bolker
 - Populærvitenskapelig framstilling
 - Publikasjoner
 - Resultatindikatorer
 - Internasjonalt samarbeid

En kikk på hvordan det vil se ut for prosjektene

Logg inn på Mitt nettsted:



The screenshot shows the homepage of Forskningsrådet. At the top, there is a navigation bar with links for 'Forsiden', 'English', 'Logg inn' (highlighted with a blue box), 'Ansatte', 'Nettkart', 'Pressekontakt', 'Mobil', 'RSS', 'Facebook', and 'Twitter'. Below this is a search bar with the text 'Søk i alt innhold'. A main menu contains links for 'SØK OM MIDLER', 'ARRANGEMENTER', 'NYHETER', 'POLITIKK OG STRATEGI', 'INTERNASJONALT', 'NÆRINGSLIV', and 'OM FORSKNINGSRÅDET'. The main content area features a large banner for 'Ti nye sentre for fremragende forskning' with a sub-headline 'Sentrene får 1,5 milliarder kroner over ti år for å drive forskning på internasjonalt toppnivå'. Below the banner are two call-to-action boxes: 'Finn utlysninger' and 'Logg inn'. The 'Logg inn' box includes the text 'Gå til **Mitt nettsted** for å arbeide med en opprettet søknad, rapport eller kontrakt.' To the right is a 'Snarveier' (shortcuts) list with 15 items, each preceded by a right-pointing arrow. At the bottom, there is a section titled 'Aktuelt nå:' followed by a photograph of two people holding colorful geometric shapes.

Forsiden | English

Logg inn

Ansatte | Nettkart | Pressekontakt | Mobil | RSS | Facebook | Twitter

Forskningsrådet

Søk i alt innhold

SØK OM MIDLER | ARRANGEMENTER | NYHETER | POLITIKK OG STRATEGI | INTERNASJONALT | NÆRINGSLIV | OM FORSKNINGSRÅDET

Her er du: Forsiden

Ti nye sentre for fremragende forskning

Sentrene får 1,5 milliarder kroner over ti år for å drive forskning på internasjonalt toppnivå

Finn utlysninger

Neste søknadsfrist er **26. april**. Husk at enkelte utlysninger har andre frister.

Logg inn

Gå til **Mitt nettsted** for å arbeide med en opprettet søknad, rapport eller kontrakt.

Aktuelt nå:

Snarveier


- Programnettsider
- Prosjektbanken
- Publikasjoner
- Bladet Forskning
- EU-forskning
- Forskningsdagene
- Internasjonale stipend (IS)
- Indikatorrapporten
- Kontakt
- Kontrakter
- Ledige stillingar
- Nordområdesatsingen
- Nyhetsbrev
- Nysgjerrigper
- Ofte stilte spørsmål
- Proscientia
- SkatteFUNN

Mitt nettsted

Gå til
menyvalget
«Prosjekter/
Rapporter»

Klikk på
lenken til
prosjektet du
vil se på /
endre

Mitt nettsted | English Logg ut Gro Merete Rosenberg (gmr@rcn.no) | Kontakt

 **Forskningsrådet**

eSøknad**Prosjekter / Rapporter**KontrakterEkspertoppdragPaneloppdragMin profilRolle- administrasjon

Automatisk utlogging kl. 17:58.


Prosjekter/Rapporter

Informasjon om et prosjekt vil bli fjernet fra "Mitt nettsted" 3 måneder etter at sluttrapport er levert, forutsatt at sluttrapporten er godkjent.

Prosjekt	Tittel	Fase	Min rolle	Skifte av rolle	Saksbehandler	Forespurt rolleskifte
258833	COASTAL GMR - New methodologies for an ecosystem approach to spatial and temporal management of fisheries and aquaculture in coastal areas	BEVILGNING	Adm. ansvarlig/Prosjektleder/Saksbehandler	<input type="checkbox"/>	Merete Rosenberg	
258833	MULTISPECIES GMR - Process integration into multispecies and ecosystem Models for realistic evaluation	BEVILGNING	Adm. ansvarlig	<input type="checkbox"/>	Ingrid Blom	
258831	ECOSYSTEM GMR - New methodologies for an ecosystem approach to spatial and temporal management of fisheries and aquaculture in coastal areas	BEVILGNING	Adm. ansvarlig/Prosjektleder/Saksbehandler	<input type="checkbox"/>	Merete Rosenberg	
255748	ZONE GMR - Adapting Coastal Zone Management to Ocean Acidification	BEVILGNING	Adm. ansvarlig/Prosjektleder/Saksbehandler	<input type="checkbox"/>	Merete Rosenberg	

Klikk på knappen «Vis/endre prosjekt»

Mitt nettsted | English Logg ut Gro Merete Rosenberg (gmr@rcn.no) | Kontakt

 **Forskningsrådet**

eSøknaderProsjekter / RapporterKontrakterEkspertoppdragPaneloppdragMin profilRolle- administrasjon


Automatisk utlogging kl. 18:13.

258831 ECOSYSTEM GMR - New methodologies for an ecosystem approach to spatial and temporal management of fisheries and aquaculture in coastal areas

Prosjektleder:	Merete Rosenberg
Administrativt ansvarlig:	Merete Rosenberg
Aktivitet / Program:	MARINFORSK
Prosjektansvarlig:	HAVFORSKNINGSINSTITUTTET
Prosjektperiode:	20160215 - 20190214
Fase:	Bevilgning
Saksbehandler:	Merete Rosenberg

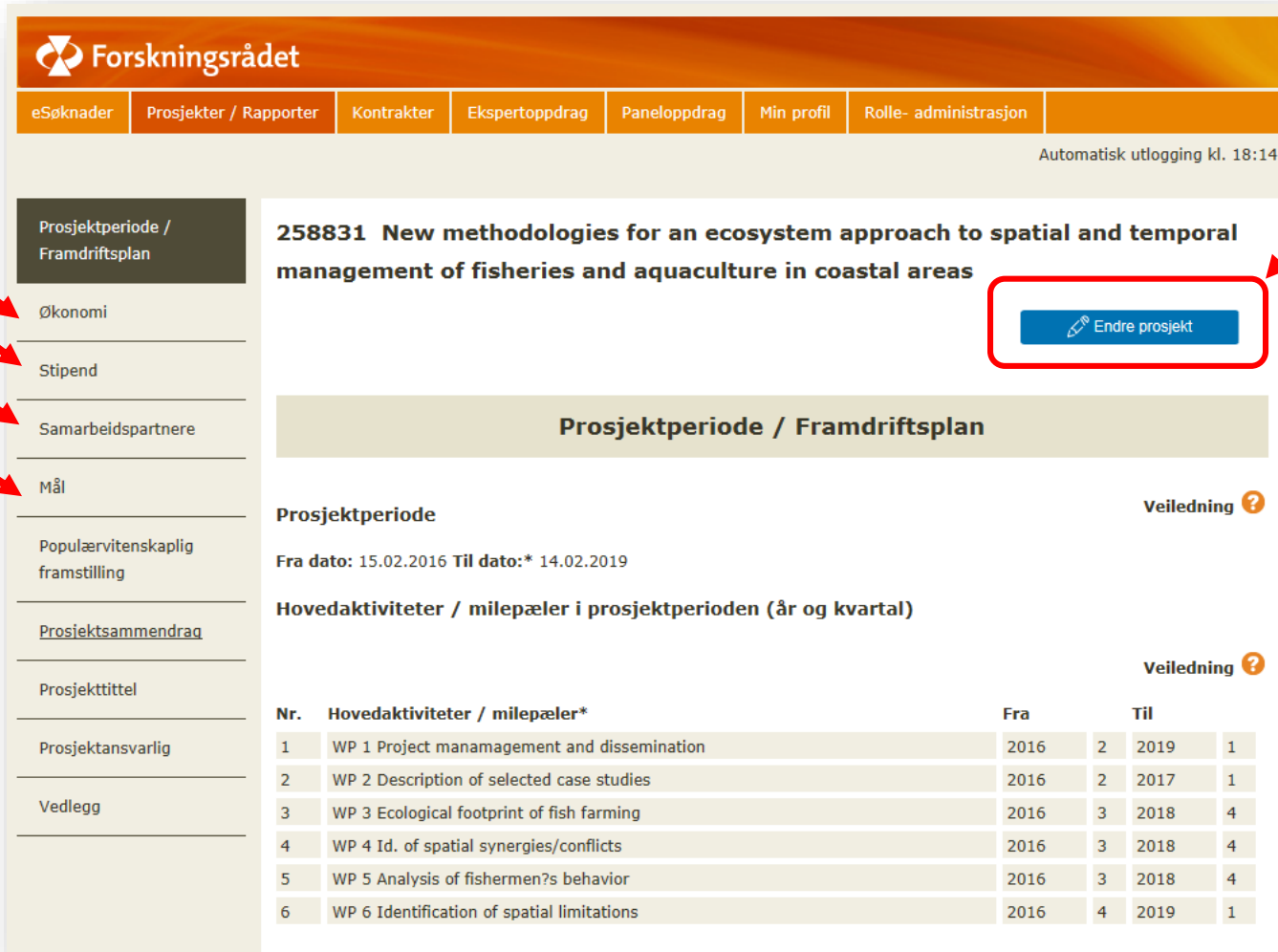
Prosjekttilgang... Vise / endre prosjekt

Klikk på knappen «Vise /endre prosjekt»

Utestående rapporter	Frist	Melding	PDF
Framdriftsrapport	20161001	Purret. Rapporten mangler, se e-post.	

FOUP på Mitt nettsted

- Her vises prosjektinformasjon og her kan man opprette søknad om prosjektendring/melding til Forskningsrådet



Forskningsrådet

eSøknader | **Prosjekter / Rapporter** | Kontrakter | Ekspertoppdrag | Paneloppdrag | Min profil | Rolle- administrasjon

Automatisk utlogging kl. 18:14.

258831 New methodologies for an ecosystem approach to spatial and temporal management of fisheries and aquaculture in coastal areas

Endre prosjekt

Prosjektperiode / Framdriftsplan

Prosjektperiode Veiledning ?

Fra dato: 15.02.2016 Til dato:* 14.02.2019

Hovedaktiviteter / milepæler i prosjektperioden (år og kvartal) Veiledning ?

Nr.	Hovedaktiviteter / milepæler*	Fra	Til	Veiledning ?
1	WP 1 Project management and dissemination	2016	2019	1
2	WP 2 Description of selected case studies	2016	2017	1
3	WP 3 Ecological footprint of fish farming	2016	2018	4
4	WP 4 Id. of spatial synergies/conflicts	2016	2018	4
5	WP 5 Analysis of fishermen's behavior	2016	2018	4
6	WP 6 Identification of spatial limitations	2016	2019	1

Klikk på knappen «Endre prosjekt» for å opprette ny søknad om prosjektendring/melding

FOUP

Sende inn Prosjektendring

255572 Tittel endrin FOUP test CO2 permeability along fragmented shale interfaces

 Rediger

Endring opprettet: 22.03.2017

Status: Opprettet

Type endring:* FOUP test

Begrunnelse for endring:*
test eksempel

Gå til innsending


 Slett

Tidligere og påbegynte prosjektendring

Endring opprettet	Type endring
22.03.2017	FOUP test
14.03.2017	test 14.mars

255572 Tittel endrin FOUP test CO2 permeability along fragmented shale interfaces

Søknad om prosjektendring er godkjent av administrativt ansvarlig

 Avbryt Send inn

Tidligere og påbegynte prosjektendring

Endring opprettet	Type endring	Status
22.03.2017	FOUP test	Opprettet
14.03.2017	test 14.mars	Godkjent

[Se på](#)

Endring opprettet	Type endring	Status
17.03.2017	FOUP test 17.mars	Mottatt
03.03.2017	FOUP test	Avslått
01.03.2017	FOUP test	Godkjent


[Oppdater status](#) [Se på](#) [Se på](#)

Prosjektperiode / Framdriftsplan

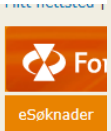
Prosjektperiode

Ønsket endring:

Fra dato: 01.03.2016 Til dato:* 31.05.2019

Veiledning 

Prosjektendring er innsendt
- kun en om gangen



Prosjektper
Framdriftsplan

Økonomi

Stipend

Samarbeids

Mål

Populærvitenskaplig
framstilling

Prosjekt sammendrag

Prosjekt tittel

Prosjekt ansvarlig

Vedlegg

Prosjektdata

- Prosjektdata vil til enhver tid være oppdatert
- Midler utbetalt fra Forskningsrådet til prosjektet vil til enhver tid være oppdatert
- Opp til prosjektansvarlig å bidra til at dette blir et godt system
- Forskningsrådet forventer færre kontraktsendringer

Endringer

- Alle meldinger arkivføres
- Ved godkjenning av endringen, oppdateres data
- Nye retningslinjer for hva som skal føre til endret kontrakt
 - Her er vi i prosess – klart i løpet av noen få uker

Fakturabasert utbetaling

- Skal legge til rette for en pilot for å gå over fra automatisert utbetaling til fakturabasert utbetaling
 - Sannsynlig i 2018
- Utbetalingene må fortsatt være i samsvar med progresjonen i prosjektet

Har dette noe med TDI-modellen å gjøre?

- Ja, fordi det berører budsjett og regnskap
- Et godt budsjett gir korrekt utbetalingsregime – enten det er i form av automatisk utbetaling eller fakturabasert