



# NARMA + Forskningsrådet = fremragende kompetanse

Parallellsesjon 1, dag 1

Kl 14.00 – 17.00, Tirsdag 28.3.2017

**Ragnar Lie, UHR**

*67 deltakere*



# Agenda

- Innledninger:
  - **Om rammeverket og kompetanseprosjektet så langt, sett fra Forskningsrådet.** *Inger Nordgard, spesialrådgiver, Norges Forskningsråd*
  - **Status og planer for NARMAs del av prosjektet,** *Simone Heinz, forskningsdirektør, Universitetet i Agder*
  - **Hvordan jobbes det med kompetansetiltak andre steder?**
    - *Nik Claesen, Managing Director, EARMA:*
      - *Bestprac, Defining tasks and competencies in research administration*
      - *EARMA – the European partner*
    - *Ragnar Lie, seniorrådgiver, Universitets- og høgskolerådet*
      - *EARMA's Sertifiserte kurs*
      - *kort om DARMA*
- Survey
- Gruppearbeid, del I
- Gruppearbeid, del II



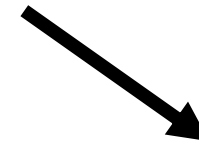
# Hvordan jobbes det med kompetansetiltak andre steder?

- ***Nik Claesen, Managing Director, EARMA:***
  - *BESTPRAC; Defining tasks and competencies in research administration*
  - *EARMA – the European partner*
- ***Ragnar Lie, seniorrådgiver, Universitets- og høyskolerådet***
  - *EARMA's Sertifiserte kurs*
  - *kort om DARMA*



# EARMA-modellen

- A. Certificate in Research Administration (CRA)
- B. Certificate in Research Management (CRM)**
- C. *Certificate in Research Leadership (CRL)*



- Samlingsbaserte
- Innleveringer etter hver samling
- Evalueres/godkjennes av et sertifiseringsbyrå
- 5 obligatoriske emner, 2 selvvalgte

<http://www.earma.org/Certification>



## B. Certificate in Research Management

|  |                 |                    |          |
|--|-----------------|--------------------|----------|
| Mandatory Module 1<br><b>Developing and Implementing Policy and Strategy</b>                   | <b>Malta</b>    | 23rd April, 2017   | 10 hours |
| Mandatory Module 2<br><b>Understanding the European and International Research Environment</b> | <b>Brussels</b> | November, 2017     | 10 hours |
| Mandatory Module 3<br><b>Managing and Supporting the Development of Project Portfolio</b>      | <b>Brussels</b> | 23rd January, 2017 | 10 hours |
| Mandatory Module 4<br><b>Gender and Diversity in Research Management</b>                       | <b>Malta</b>    | 24th April, 2017   | 10 hours |
| Mandatory Module 5<br><b>Working with management information</b>                               | <b>Brussels</b> | November, 2017     | 10 hours |



# B. Certificate in Research Management

- Workshop Brussel, januar 2017. Modul 3, *Supporting the Development of Project Portfolio*
- 4 deltakere fra Norge



# C. Leadership in Research Administration

Luleå 2016:  
2017:



1 deltaker fra Norge

Malta



3 deltakere fra Norge

- Foreløpig som enkeltsamlinger
- Maltasamlingen muligens som 1. modul i et lengre løp
- Temaer Malta:
  1. Research Administration Services
  2. External Research Benchmarking
  3. Open Science and its relation to societal impact of research
- Egen leder-samling/modul i Brussel 2018



# DARMA



<http://darma.dk/event-1822724>

- Årlig DARMA-konferanse
- Hver 18 måned: Kurs for nye forskningsadministratorer (CRA-nivå)
- Enkeltstående kurs og samlinger om konkrete temaer
- Studieturer til Brussel og andre relevante steder





# Survey



<https://www.sli.do>

#7987



# Gruppearbeid

## Del I. Hva finnes i dag?

1. Rundt bordet: Hvilke kurs/opplæringstiltak har du deltatt på og kjenner til, - ved egen institusjon og andre steder. Noter på gule lapper
2. Hvilke lokalt organiserte kurs kunne skaleres opp og tilbys til andre? Noter på gule lapper (ett kurs for hver lapp)



# Gruppearbeid

## Del II. Hvordan fylle matrisen?

1. Hvilke kurs/opplæringstiltak mangler/trenger vi?
2. Lag forslag til hvordan matrisen kan fylles av eksisterende (grønne) og ønskede (gule) kurs/kompetansetiltak.  
Del gjerne inn i:

- Samlingsbaserte kurs
- Enkeltkurs
- Webinarer
- Nettkurs
- Andre

### 3. SLIDO

| Prosjektfaser                    | Identifisere muligheter  | Søknadsfase   | Prosjektfase  |
|----------------------------------|--|---|---|
| Kompetansenivå                   |  |   |   |
| Forsknings-administrativ ledelse | <b>Kurs - Strategioppfølging</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Porteføljeutvikling</li><li>• Analyse</li></ul>   | <b>Kurs - Porteføljevaluering</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ledelsesforankring, strategiavklaring</li><li>• Økonomistyring</li></ul>  | <b>Kurs - Evaluering</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prosjektevaluering</li><li>• Kunnskapsutvikling</li><li>• Håndtering av revisjoner</li></ul>   |
| Forsknings-rådgiver Nivå 2       | <b>Kurs - Søknadsstrategi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Framtidige arbeidsprogram</li><li>• Kontakt Brussel/ NCP</li><li>• Analyse av muligheter</li></ul> <b>Konsortiebygging</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Partnerskaps-utvikling</li><li>• Nettverksbygging</li></ul> | <b>Kurs - Søknadsutvikling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bidra i søknad</li><li>• Handlingsplan for søknadsprosessen</li><li>• IPR og kontrakter</li><li>• Consort. agreement</li></ul> | <b>Kurs - Prosjektrutiner</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Data Management/Open Access</li><li>• Dokumenthåndtering</li><li>• Kommunikasjon</li><li>• Kontakt med partnere</li><li>• Rapporteringsrutiner</li><li>• Innovasjonsledelse</li></ul> |
| Forsknings-rådgiver Nivå 1       | <b>Innføringskurs - utlysninger</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participant portal</li><li>• Finne utlysninger</li><li>• Kunne henvise til riktig NCP</li></ul>  | <b>Innføringskurs - søknad</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Registrering på portalen, LEAR, PIC</li><li>• Budsjett, økonomi</li><li>• Sjekklistene, maler</li></ul>                        | <b>Innføringskurs - Prosjekt drift</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumentstruktur, økonomirapport, milepælsrapport</li><li>• Forskningsdata</li></ul>   |



| Prosjektfaser<br>-<br>Kompetansenivå             | Identifisere muligheter  | Søknadsfase   | Prosjektfase  |
|--|--|---|---|
| <b>Forsknings-<br/>administrativ<br/>ledelse</b> | <b>Kurs - Strategioppfølging</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Porteføljeutvikling</li><li>• Analyse</li></ul>   | <b>Kurs - Porteføljevurdering</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ledelsesforankring, strategiavklaring</li><li>• Økonomistyring</li></ul>  | <b>Kurs - Evaluering</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prosjektevaluering</li><li>• Kunnskapsutvikling</li><li>• Håndtering av revisjoner</li></ul>   |
| <b>Forsknings-<br/>rådgiver<br/>Nivå 2</b>       | <b>Kurs - Søknadsstrategi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Framtidige arbeidsprogram</li><li>• Kontakt Brussel/ NCP</li><li>• Analyse av muligheter</li></ul> <b>Konsortiebygging</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Partnerskaps-utvikling</li><li>• Nettverksbygging</li></ul> | <b>Kurs - Søknadsutvikling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bidra i søknad</li><li>• Handlingsplan for søknadsprosessen</li><li>• IPR og kontrakter</li><li>• Consort. agreement</li></ul> | <b>Kurs - Prosjektrutiner</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Data Management/Open Access</li><li>• Dokumenthåndtering</li><li>• Kommunikasjon</li><li>• Kontakt med partnere</li><li>• Rapporteringsrutiner</li><li>• Innovasjonsledelse</li></ul> |
| <b>Forsknings-<br/>rådgiver<br/>Nivå 1</b>       | <b>Innføringskurs - utlysninger</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participant portal</li><li>• Finne utlysninger</li><li>• Kunne henviser til riktig NCP</li></ul>   | <b>Innføringskurs - søknad</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Registrering på portalen, LEAR, PIC</li><li>• Budsjett, økonomi</li><li>• Sjekklistor, maler</li></ul>                         | <b>Innføringskurs – Prosjekt drift</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumentstruktur, økonomirapport, milepælsrapport</li><li>• Forskningsdata</li></ul>   |





# Hvordan bygge sin egen jobbkarriere som forskningsadministrator?

Parallellsesjon 1, dag 2  
Kl 09.00 – 11.40, Onsdag 29.3.2017

**Ragnar Lie, UHR**

**WiFi:**

**Velg nvfree**

**Gå inn på nettside og login med facebook eller email**

*93 deltakere*



# Agenda

- **Innledninger:**
  - Nik Claeson, Managing Director, EARMA On Careers for Research Administrators

**Min karriere fram til i dag:**

  - Jakob Feldtfos Christensen, Forskningsstøtteenheden, Aarhus Universitet
  - Torunn Hancke, Seniorrådgiver – Seksjon for forsknings-, utdanningsstøtte og internasjonalisering, Universitetet i Oslo
  - Mette Kammen, seniorrådgiver, Høgskolen i Sørøst-Norge
  - Andrew John Feltham, seniorrådgiver, Senter for profesjonsstudier (SPS), Høgskolen i Oslo og Akershus
- Survey
- Gruppearbeid, del I
- Gruppearbeid, del II





# Jakob Feldtfos Christensen



- Stilling: International Coordinator
- Organisasjon: Aarhus Universitet
- Alder: 38
- Fagbakgrunn og grad: Cand.mag. i religionsvidenskap og retorik
- Antall år som forskningsadministrator: 5
- Arbeidsgiver før nåværende: Aarhus Kommune





# Torunn Hancke



- Stilling: Seniorrådgiver
- Organisasjon: UiO
- Alder: 41
- Fagbakgrunn og grad: Ph.d. i marinbiologi
- Antall år som forskningsadministrator: 3,5 år
- Arbeidsgiver før nåværende: Norges teknisk-Naturvitenskaplige Universitet, Syddansk Universitet



# Mette Kammen

- Stilling: Seniorrådgiver
- Organisasjon: Høgskolen i Sørøst-
- Alder: 50
- Fagbakgrunn og grad: Sosiolog cand.polit
- Antall år som forskningsadministrator: 6 år
- Arbeidsgiver før nåværende: Den frivillige organisasjonen Mental Helse





# Andrew John Feltham



- Stilling: Seniorrådgiver
- Organisasjon: HiOA
- Alder: 40
- Fagbakgrunn og grad: Hovedfag Samfunnsgeografi
- Antall år som forskningsadministrator: 14
- Arbeidsgiver før nåværende: Institutt for fredsforskning (PRIO)



# Gruppearbeid

## Del I. Hvordan kom jeg hit?

### Rundt bordet:

Hva førte fram til jobben du har i dag, og hvilken enkeltperson har påvirket deg mest på den veien?

### Diskutér:

1. Hvor mye betyr tidligere erfaringer og nettverk for jobben i dag?
2. Hvor mye betyr konkrete forskningsadministrative ferdigheter (technical skills)?
3. Hvor mye betyr andre egenskaper (soft skills)?
4. Hvor mye betyr det at min rolle er klart definert/forstått
  - av meg selv
  - de vitenskapelige
  - i organisasjonen (som en del av en avklart struktur)



# Gruppearbeid

## Del II. Hvordan kommer jeg videre?

### Rundt bordet:

Har du tenkt på hvor du vil være om 3 år? **SLIDO**

### Diskutér:

1. Hva er strategien for å komme videre?
  - Spesialisering – konsentrasjon på et lite antall områder
  - Bredekunnskap – Supplere/komplettere kompetanse på flere områder
  - Annet – hva?
2. Hva vil hjelpe meg på veien videre?
  - Kurs (enkeltkurs eller samlingsbaserte?)
  - Hospitering
  - Mer jobberfaring der jeg er
  - Jobberfaring fra flere steder
  - Delta i samarbeids- eller utviklingsprosjekter i eller på tvers av institusjoner
  - Annet – hva?
3. Hva er de viktigste **hemmere** og **fremmere** for god kompetanseutvikling for den enkelte ansatte innen forskningsadministrasjon? **SLIDO** – et svar fra hver gruppe



**UNIVERSITETS- OG HØGSKOLERÅDET**

The Norwegian Association of Higher Education Institutions

