

Forskningsrådet

eKontrakt

Forskningsrådets nye elektroniske kontraktsrutiner

NARMA 1. april 2014
Stein Øberg – Juridisk avdeling

Forskningsrådet

eKontrakt på «Mitt nettsted» fra 8. januar 2014

Mitt nettsted | English Logg ut Ragnhild Urbye (ru@rcn.no) | Kontakt

Forskningsrådet

eSøknader | Søknadsstatus | Prosjektinfo/ Rapporter | **Kontrakter** | Ekspertoppdrag | Paneloppdrag | Min profil | Rolle-administrasjon

Automatisk utlogging kl. 12:00.

Mitt nettsted

Søknader under arbeid (3)

Forskningsrådet Norsk English Logget inn som: ru@rcn.no Logg ut

Alle kontrakter Vis hjelp

Du er her: Prosjekter med kontrakt

Prosjekter med kontrakt

Prosjektnummer	Prosjektittel	Svarfrist	Status for kontrakt	Min rolle
236644	Ragnhild tester i fase 2	19 mar 2014	Akseptert	Administrativt ansvarlig, Prosjektleder
236597	Ragnhild tester i fase 2	13 apr 2014	Til akseptering	Administrativt ansvarlig, Prosjektleder

Kontrakt - 3.1.0 - Runnet 20.12.2013 11:23:03 - Utviklet i samarbeid med Mecan AS

Forskningsrådet

Fra papir til nett: samme avtalevilkår – nye rutiner

- Fortsatt samme forskjell på å være *partner* og *part*.....
- MEN: Ikke lenger papir og blekksignaturer...



Samarbeidspartnere



Kontraktsparter

Forskningsrådet

Viktig å kjenne rollene!

Hold godt øye med avtalens artikkel 1 og 4

- **Prosjektansvarlig:** *Den institusjon, bedrift eller virksomhet som er Forskningsrådets kontraktspart og dermed formelt ansvarlig for gjennomføringen*
 - **Administrativt ansvarlig** er den *stillingsinnehaver* som representerer og forplikter prosjektansvarlig
 - **Prosjektleder** er *faglig* ansvarlig (-og Nobelpriskandidat)
 - **Forskningsutførende sted** er *sted/enhet* hos prosjektansvarlig navngis
- **Samarbeidspartnere:** *Institusjoner, bedrifter og virksomheter (eventuelt med navngitte personer) som Forskningsrådet i kontrakten med prosjektansvarlig har stilt som vilkår skal delta i prosjektet med faglige og/eller økonomiske ressurser*

 Forskningsrådet

eKontrakt – godkjenning, utsendelse og oppfølging av FoU-kontrakt er heldigitalisert....

I Forskningsrådet:

FoU-kontrakten legges etter godkjenning i Agresso i pdf-format ut på **Mitt nettsted**

Hos prosjektansvarlig:

Administrativt ansvarlig (AD) får e-post med beskjed om at **avtale ligger klar til aksept** på **Mitt nettsted**. **Prosjektleder (PL)** er *kopimottaker*.

- **AD** logger inn, eventuelt innhenter «ferske samarbeidsavtaler» og **godkjenner** eller **avviser** kontrakten
- Ved ønske om «**sentral godkjenning**» bør den personen som skal «**signere**» være oppført som **AD** i **revidert søknad**. Etter «**sentral godkjenning**» anbefaler vi skifte av **AD** til en «**lokalt**» som skal ha ansvar for **oppfølging**

 Forskningsrådet

eKontrakt på «**Mitt nettsted**»

Klargjøring før akseptanse...

Du er her: [Prosjekter med kontrakt](#) » [Kontraktshistorikk](#) » [Opplasting av samarbeidsavtaler og akseptering](#)

236597 Ragnhild tester i fase 2

Prosjektansvarlig:	UNIVERSITETET I BERGEN
Prosjektleder:	Ragnhild Urbye
Administrativt ansvarlig:	Ragnhild Urbye
Aktivitet / Program:	TEST
Dato publisert:	13 jan 2014
Svarfrist:	13 apr 2014

Dokument PDF

Avtaledokument	
Prosjektbeskrivelse	
Generelle vilkår	

Samarbeidsavtaler

Dokument	Lastet opp	PDF
Samarbeidsavtale med UNIVERSITETET I OSLO		<input type="checkbox"/>
Samarbeidsavtale med STATOIL ASA		<input type="checkbox"/>

 Forskningsrådet

eKontrakt på «Mitt nettsted»
Kun administrativt ansvarlig kan akseptere


Akseptert kontrakt/kontraktsendring

Alle samarbeidsavtaler må lastes opp før man kan akseptere kontrakten.

Jeg aksepterer kontrakten/kontraktsendringen slik den er

Jeg aksepterer ikke kontrakten/kontraktsendringen slik den er

Ønskede endringer

 Forskningsrådet

Forbedret rutine for kontraktsendring:
- vi oversender en ny, endret kontrakt!

- **Samme rutine for dokumenthåndtering** ved kontraktsinngåelse og kontraktsendringer
- **Oversendelsesbrevet** inneholder et flettefelt med plass til bakgrunn og stikkord for endringer
- **Vedlagt brevet følger et komplett, oppdatert avtaledokument** (– ikke «endringer til kontrakt»)
- Ved godkjenning av endret kontrakt hos prosjektansvarlig: **pass på å få med oppdaterte samarbeidsavtaler.** (Oppdaterte **prosjektbeskrivelser** kan foreløpig ikke håndteres i eKontrakt og må sendes inn separat..)

Forskingsrådet

eKontrakt på «Mitt nettsted»

Forskingsrådet Norsk English Logget inn som: ru@rcn.no Logg ut

Alle kontrakter Vis hjelp

Du er her: Prosjekter med kontrakt » Kontraktshistorikk

236644 Ragnhild tester i fase 2

Prosjektansvarlig: UNIVERSITETET I BERGEN
Prosjektleder: Ragnhild Urbye
Administrativt ansvarlig: Ragnhild Urbye
Aktivitet / Program: TEST

Kontraktsendring

Dato publisert:	Dokument	PDF
19 des 2013	Avtaledokument	
Svarfrist: 19 mar 2014	Prosjektbeskrivelse	
Akseptert: 19 des 2013	Generelle vilkår	

Kontrakt

Dato publisert:	Dokument	PDF
19 des 2013	Avtaledokument	
Svarfrist: 19 mar 2014	Prosjektbeskrivelse	
Akseptert: 19 des 2013	Generelle vilkår	
	Dokument	Lastet opp PDF
	Samarbeidsavtale med UNIVERSITETET I OSLO	19 des 2013
	Samarbeidsavtale med STATOIL ASA	19 des 2013

Forskingsrådet

Samarbeidsavtaler i FoU-prosjekter

- **I alle samarbeidsprosjekter** må forpliktende samarbeidsavtaler lastes ned på **Mitt Nettsted** før **AD** kan trykke «godkjenn kontrakt»
- **Tabell med samarbeidspartnere** står nå både i oversendelsesbrevet og i avtalens artikkel 1
- **Samarbeidspartnere** bør ha sett det avtaledokumentet som foreligger til godkjenning før de inngår bindende samarbeidsavtale med prosjektansvarlig. Samarbeidsavtaler kan og bør derfor være «ferske»
- **«Leseadgang-funksjon»** for samarbeidspartnere (o.a) til **alt om prosjektet på Mitt nettsted** er under utvikling..

Samarbeidsavtaler i FoU-prosjekter

- **Kravet om samarbeidsavtale** er nedfelt i Forskningsrådets rettighetspolitikk
 - Vedtatt av Hovedstyret 24.4.2008
- **Tatt inn i Generelle vilkår pkt. 2.2**
 - samarbeidsavtaler skal foreligge innen tre måneder etter at Forskningsrådet har oversendt kontrakten til prosjektansvarlig, og alltid før utbetaling fra Forskningsrådet kan finne sted.
- **Viktig at partene er enige før prosjektstart-/utbetaling** for å sikre gjennomføringen av prosjektet

Forbedringer på vei

- **Oppdaterte nettsider** om Forskningsrådets FoU-kontrakter
- **Postmottak** hos prosjektansvarlig skal motta kopi av utsendt e-post til adm
- **Leseadgang** også for samarbeidspartnere og eventuelt andre som har nytte av å følge med på prosjektet
- **Utvikler en ny rolle: «Kontraktsansvarlig»** for sentralt å kunne velge mellom å se eller akseptere alle kontrakter og kontraktsendringer

***Vi satser på god dialog både internt og eksternt
– og takker for alle forslag til forbedringer***



Vi prøver ut ny høyhastighetsløsning med nye funksjoner og trenger velvillige testere

- **Sterkt forbedret** sikkerhet og hastighet
- **Premiering** til de ti første som melder seg på!
- Også for deg som ikke er på «*Mitt Nettsted*» i dag
- Send «*Jeg vil teste eKontrakt*» til

so@rcn.no