



MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

- Møtetid: Torsdag, 02.05.19
- Møtested: Forskningsrådet, Lysaker
- Tilstede: Heidi Espedal (UiB), Hege Nedberg (OsloMet), Dagfinn Dybvig (NTNU), Mette Topnes (UiO), Tanja Strøm (OsloMet), Erik Ingebrigtsen (NTNU), Theresa Michalsen (UiT, via Skype), Anja Hegen (UiB, via Skype).
- Ellers møtte: Vibeke Alm (UiO, EARMA2020), Solveig Fossum Raunehaug (NMBU, EARMA2020), Thi Ha Ngo (Høyskolen Kristiania, kommende sekretariat), Ragnar Lie (UHR), Nina Hedlund (Forskningsrådet), Nichole Silva (NARMA, UiA), Målfrid Tangedal (UiA, referent)
- Forfall: Stian Sundell (HINN), Eli Andås (UiA)
- Arkivref.: <http://narma.no/om-narma/dokumenter/>

Kommentar til referat:

Arbeidsgruppen til EARMA 2020 var invitert til å delta på sak 2019/12 og 2019/13

2019/10 Oppfølging: referat fra forrige møte

- Ingen referat fra møte 4. mars – hovedfokus var praktisk gjennomgang av konferansen 5. og 6. mars.

2019/11 Valg av nestleder

- Tanja Strøm valgt ved akklamasjon.

2019/12 NARMA vårkonferanse 2019

Gjennomgang av evaluering:

- Evalueringen viser en stor andel fornøyde deltagere. Noen negative kommentarer, som vil følges opp der det er praktisk mulig.
- Evalueringen av EU-sesjonen burde ha blitt delt i to, da sesjonen var tydelig delt. Her hadde det også vært en fordel om man kunne bytte midt i sesjonen.
- Til 2021:
 - Listen over hvilken type støtte man jobber med på oppdateres. Innovasjon, lederstøtte, HR-rekruttering og kommunikasjon må inn. Forskningsadministrasjon kan også legges inn som felt, så lenge man kan krysse av for flere. Det anbefales å jamføre med kategoriene lagt inn i RAAAP-undersøkelsen 2019.
 - Husk å legge inn «ikke aktuelt»-felt for de som ikke deltok på middag etc.

- NARMA-konferansen er med på å sette den politiske agendaen, og vi har truffet veldig godt på overordnede og parallellsesjons-tema.
- Flere skulle gjerne gått på flere sesjoner. Videoopptak er en mulighet, men dette skaper andre utfordringer som må løses, og det er ønskelig å beholde NARMA vårkonferanse som en viktig nettverksarena.

Tilbakemeldinger fra AU:

- 1.plenum – planleggingen av denne var preget av for mange endringer, og prosessen var ikke god. Var også uklart hvem som jobbet med denne delen av programmet til tider.
- Til 2021: Bør sette opp et AU-møte direkte etter konferansen. Debriefing.
- Til 2021: Bør omforenes om hvordan vi bruker slido. Bør informere innledningsvis om at man ikke nødvendigvis får svar på det mest populære, da dette vil avgjøres av moderator. Bør ha kurs i god tid i forkant av konferansen, og arbeidsdeling der hver sesjon har en dedikert person som styrer slido, i tillegg til sesjonsansvarlig.
- Sekretariatet melder tilbake til hotellet at de ikke klarte å levere nok mikrofoner til sesjonene, og det fremdeles er for mye problemer med lyd og videoer.
- Til 2021: Vær oppmerksom på vinterferieukene.
- Til 2021: For å øke antallet som svarer på evalueringen bør det sendes ut påminnelse noen dager etter første utsending.
- Viktig at vi markerer sesjonene med riktig nivå slik at det stemmer med innhold.

2019/13 EARMA 2019

- Svært godt program, god nettverksarena.
- Varierende kvalitet på innleggene.
- Mye impact og Horizon Europe, Brexit.
- Stor andel nord- og vest-europeisk deltagelse. Viktig at man har et program som er relevant også utenfor Nord-Europa.
- CODAU – formøte før EARMA for forskningsadministrative organisasjoner om hvordan arbeid blir organisert, finansiering etc. Ønskelig å arrangere et lignende møte ved EARMA 2020, bør kobles til Leiden-group. Ragnar tar dette videre.
- Til 2020: Viktig at sesjonstittel og abstract passer sammen, og stemmer med det som blir presentert.
- Til 2020: Viktig med godt tilbud for first-timers.
- Til 2020: Viktig at vi tilrettelegger for at så mange som mulig kan delta aktivt i sesjoner – tekniske løsninger? Kan i så tilfelle være en fordel med en spørsmålsmoderator på sesjonene.
- Til 2020: ladestasjoner må være lett tilgjengelig
- Til 2020: ønskelig med god presentasjon av lokaler når man er på spesielle steder.

2019/14 EARMA 2020

- Status: Ragnar har blitt medlem i EARMA 2020-arrangementskomité. Gyro er PCO (professional conference organiser) for EARMA 2020. Mye av kommunikasjonen går direkte mellom Gyro og EARMA, via Anne Guri Sklet og Nik Claesen.
- NARMA, UiO, OsloMet, Forskningsrådet og NMBU er de lokale arrangørene. I tillegg har Høyskolen Kristiania kommet inn pga nytt NARMA-sekretariat.
- 28. mai: site visit nr. 2, sammen med lokal arrangør og PCO.
- Hvordan kan NARMA sette sitt preg på programmet?
 - Ulike løsninger har blitt diskutert, men EARMA ser ut til å ønske at NARMA-sesjoner blir integrert i det ordinære programmet og ikke i form av en egen dag.

- NARMA-sesjonene må være på engelsk og åpne for alle. Usikkert hvor mange sesjoner NARMA vil få plass til.
 - Vertskapsinstitusjonene må synliggjøres både gjennom innlegg og ved sosiale aktiviteter. Det er viktig at NARMAs rolle kommer tydelig fram i løpet av konferansen.
 - NARMA-AU og NARMA-EARMA-gruppen vil samarbeide om å finne tema aktuelle for parallellsesjoner, koordinere tema og planlegge sesjoner som sendes EARMAs programkomité innen ordinær frist.
 - NARMA sender i tillegg ut informasjon om NARMAs rolle i EARMA til kontaktpersonene og inviterer til innspill til NARMA-sesjoner. Frist: 15. juni – ev like i forkant av junimøtet.
 - NARMA-årsmøtet i 2020 legges til EARMA 2020.
- Til 2020: må forbedre innhold i abstractene, samt at man ved innsending innhenter tillatelse til å legge abstract ut på nett direkte etter konferansen.
 - 2020 regnes som et unntaksår for NARMA. NARMA kan forsøke å tilby workshops eller lignende i løpet av 2020 for å ha et tilbud til de som ikke reiser til EARMA 2020.

2019/15 SIG IPR

- Diskusjon rundt NARMA-AUs mulighet til å opprettholde SIG-en uten juridisk kompetanse i AU, og der vi ikke har funnet jurister i sektoren som ønsker å føre SIG-en videre.
- Det kan være like nyttig å bruke eksisterende nettverk, som for eksempel juristnettverket framfor å holde på SIG-er vi ikke selv klarer å administrere.
- I neste møte: gjennomgang av eksisterende SIG-er – der koordinatorene blir bedt om tilbakemelding på om SIG-en er aktiv og ønskelig å beholde eller om det er SIG-er som skal avsluttes per i dag. Gjennomgang av mandatet.

2019/16 Invitasjon til ARMS 2019 conference, Adeleide, South Australia

- Heidi takker nei til invitasjon på vegne av NARMA.

2019/17 INORMS award 2020

- Sekretariatet sender ut invitasjon til å fremme kandidater med frist 31.05.

2019/18 INORMS – RISE working group – til orientering

- Siri Aanstad (OsloMet) er oppnevnt som kontaktperson for NARMA i dette nettverket.

2019/19 Dato for kommende møter

- Målfrid sender doodle ut til fysisk møte i uke 24 og 25
- EARMA-gruppen inviteres til å delta i sak om EARMA 2020
- Avsluttes med middag e.l. for å markere overgang til nytt sekretariat.
- Septembermøte settes til første halvdel av september, før uke 37.

2019/20 Eventuelt

- Nichole: RAAAP – sendes ut test i løpet av juni, mest sannsynlig kommer undersøkelsen i løpet av høsten. NARMA må hjelpe til med å øke svarprosenten.
- Nichole: Forskningsadministrasjon – del 2 (for viderekomne). Første samling gjennomført i Trondheim for under 2 uker siden. Gode evalueringer.

Neste møte: dato settes ved hjelp av doodle

Møtet ble avsluttet kl 13.30