



MØTEREFERAT: NARMA arbeidsutvalg

Møtetid: Onsdag 20.11.2013, kl. 17:00-19:00
Møtested: Scandic Oslo Airport Hotel, Gardermoen
Tilstede: Troels Jacobsen (leder; UiS), Vibeke Moe (nestleder; HiOA), Konstantinos Chilidis (UiO), Kathrine Huke Markengbakken (HiG), Petter Román Øien (UiN), John Kamsvåg (NTNU), Eirin Fausa Pettersen (HiB), Ågot Aakra (UMB), Målfrid Tangedal (vara, UiA), Solveig Aas (vara, UiO)
Ellers møtte: Ragnar Lie (UHR), Kjærstin Åstveit (UHR), Håkon Fottland (Narma-sekr, referent)
Forfall:
Arkivref.: 2012/5092-30 Hf0000/416

To tema ble meldt til *Sak 2013/27 Eventuelt*; som begge ble behandlet først. I tillegg ble Sak 2013/22 NARMA Vårkonferanse 2014 behandlet noe senere pga. at noen AU-medlemmer ankom sent.

2013/27 Eventuelt

A. Revisjon av Mandat og retningslinjer for NARMA

Vibeke Moe deltok på møte i administrasjonsutvalget 20. november, og orienterte om NARMA. NARMA er formelt underlagt administrasjonsutvalget, og utvalget var positiv til arbeidet NARMA har gjort så langt, og ønsker å holde god dialog med nettverket i det videre arbeidet. For å sikre dette, og ettersom noen detaljer i mandat og retningslinjer ikke er i samsvar med utviklingen av NARMA, ønsket administrasjonsutvalget å gjennomgå mandat og retningslinjer for NARMA på sitt neste møte.

Vedtak: Mandat og retningslinjer for NARMA og forventninger fra UHR Administrasjonsutvalg bør være ens. NARMA leder tar en dialog med Administrasjonsutvalget.

B. UHR Inspirasjonsnotat om internasjonal forskermobilitet og karriere

UHR Forsknings- og Administrasjonsutvalg ønsker å lage et inspirasjonsnotat til støtte for internasjonaliseringsarbeidet ved institusjonene. NARMA AU er invitert til å oppnevne en representant til gruppen som skal arbeide med dette. Planen er at et utkast skal være klar i september for ferdigstilling i slutten av 2014.

Vedtak: En ønsker å oppnevne en representant fra NARMA AU, Troels Jacobsen følger opp.

Klarlagt etter møtet: Vibeke Moe deltar for NARMA i dette arbeidet.

2013/20 Oppfølging av referat fra forrige møte, 07.10.2013

Det var ved kommentarfristen 30.10.2013 ikke kommet kommentarer til utkast til referat.

Oppfølging: *Sak 2013/18 Samarbeidsavtale NARMA-medlemskap for Norges Forskningsråd*
UHR v/Lie-Åstveit har diskutert dette med Forskningsrådet og et utkast til avtale ble utdelt på møtet. Ragnar Lie og Troels Jacobsen følger opp videre med Forskningsrådet.

2013/21 Status NARMA høstkonferanse 2013:

Praktisk: Håkon Fottland informerte om at detaljer for praktisk gjennomføring av arrangementet i all hovedsak var på plass: program, deltagerliste, navnelapper, gaver til innledere, m.m. En hadde ikke fått lagt til rette for streaming og for NARMA profilartikler.

Ordstyrere og referenter:

Plenums sesjon: ordstyrer Troels Jacobsen, referent (ingen)

Parallellsesjon TDI: ordstyrer Kathrine Huke Markengbakken, referent John Kamsvåg

Parallellsesjon Innovasjon: ordstyrer Vibeke Moe, referent Konstantinos Chilidis

Oppsummering til slutt: dette måtte gjøres separat i hver enkelt parallellsesjon, vi bruker ikke tid på å fjerne romdelingen.

Vedtak: NARMA AU tok dette til etterretning

2013/23 NARMA budsjett 2014

UHR Representantskapsmøte 20.11.2013 godkjente utkast til budsjett for NARMA 2014.

Vedtak: NARMA AU tok dette til etterretning

2013/22 NARMA Vårkonferanse 2014

Dato og lokalitet: Clarion Hotel Royal Christiania, 01-02.04.2014. Dette basert på ledige datoer.

Tema: Konferansen vil gå over to dager og det kan være naturlig at noen sesjoner er gjennomgående mens andre gjennomføres på én dag. I diskusjonen kom det fram en rekke forslag til tema:

- Forskningsetikk, helseforskningsloven, datatilsynet m.v.
- Cristin, publisering, dokumentasjon, sitering (Obs: Cristin rapporteringsfrist 01.04.2014)
- Synliggjøring av forskning, rangering, analyse
- Kompetanse i administrasjonen, forskningsadministrasjon som fag
- Erasmus+, karriereutvikling, ERC og Maria Sklodowska-Curie, m.v.
- Ekstern finansiering, drift av eksternfinansierte prosjekter, budsjettering, m.v.
- Forskningsadministrasjon rolle og identitet, FANE - forskningsadministrative nettverk internt ved institusjonene, organisering, funksjon, motivasjon og fremme søknadsviljen fagmiljøene
- IPR-kompetanse og forvaltning ved institusjonene, kontrakter, m.v.
- NARMA som aktør for kurs og opplæring (diskuteres på neste AU-møte)
- Ph.d.-administrasjon (må koordineres med Forskerutdanningsnettverket som har egen konferanse)
- Hvordan administrere toppforskning og toppmiljøer, inkl ERC
- Hvordan bruke institusjonene sine forskningsressurser, kvalifiseringsarbeid

AU samlet seg om følgende som tema for NARMA vårkonferanse 2014:

1. Ekstern finansiering, drift, prosjekter, budsjettering, m.v. Gjennomgående sesjon, kontakt: *Kathrine Huke Markengbakken*
2. Forskningsadministrasjon rolle og identitet. Gjennomgående sesjon, kontakt: *John Kamsvåg*
3. Forskningsetikk, m.v. En-dagsesjon, kontakt: *Petter Román Øien*
4. IPR-kompetanse, m.v. En-dagsesjon, kontakt: *Ågot Aakra*

Mulig tema for plenum kan være *Langtidsplan for forskning*; AU følger opp plenumssesjonene.

Konferansekomitéer: Kontaktpersonene skal få etablert komiteer for sesjonene som så vil utvikle programmet. Komitéene bør innlede arbeidet så raskt som mulig, og det er budsjettstøtte til at komitéene kan møtes.

Vedtak: Arbeidet med NARMA vårkonferanse 2014 igangsettes straks.

2013/24 NARMA AU-møte i utlandet, planlegging

Det er nå mulig, innen budsjettet, å planlegge studiereise, videreutvikling og kompetanseheving i utlandet kombinert med et AU-møte.

En mulighet kan være EARMA Annual Conference, 30.06-02.07.2014 ved Tallinn Universty, Estland.
<http://www.tlu.ee/en/EARMA2014>

Vedtak: En avventer med detaljplanlegging.

2013/25 Selvstendige workshops med spesifikke temaer, planlegging

Diskusjonen her ble i hovedsak utsatt til neste møte.

2013/26 NARMA og Helseforetakene, kort orientering

Troels Jacobsen orienterte kort, se også referat fra forrige møte Sak 2013/19-B, og mente at NARMA bør bygge mer erfaring før vi inviterer andre faste medlemmer, men at NARMA vil innlede en dialog med RHF på nyåret. Det er for øvrig fullt mulig for ansatte ved Helseforetakene å delta på NARMA-arrangement – mot et tillegg i pris, jf. mandatet.

Neste møte

- **I uke 3, januar 2014** (13-17.01.2014). Leder og sekretariat foreslår dato.

Møtet ble avsluttet kl 19:10, etterfulgt av middag.